



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



APEL DE SELECTIE

**Asociația Grupul de Acțiune Locală Napoca Porolissum anunță lansarea, în intervalul
27.12.2018-30.01.2019, a sesiunii III de depunere proiecte, pentru măsura
M6B2 – Rural Atractiv**

Data publicării: 18.12.2018

Numărul de referință al sesiunii cererii de proiecte: Măsura M6B2 – 3/27.12.2018

Data lansării apelului de selecție: 27.12.2018

Data limită de depunere a proiectelor: 30.01.2019

Locul și intervalul orar în care se pot depune proiectele:

Sediul Gal Napoca Porolissum, comuna Gilau, str. Principala nr 221-222, de luni pana vineri,
intre orele 09.00-12.00

Fondul disponibil pentru această sesiune: 283.377,24 Euro

INTENSITATEA SPRIJINULUI

Intensitatea sprijinului nerambursabil va fi de:

- 100% pentru investiții negeneratoare de venit;
- 100% pentru investiții generatoare de venit cu utilitate publica;
- până la 90% pentru investiții generatoare de venit

VALOAREA SPRIJINULUI

- 5.000 euro –valoarea minima pe un proiect
- 200.000 euro valoarea maxima pe un proiect

Model Cerere de Finanțare

Versiunea editabilă a Cererii de finanțare se regăsește în Anexa 1 la prezentul apel de selecție.

Documente justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului Solicitantului:

1. Studiul de fezabilitate/ Memoriu justificativ

Studiile de fezabilitate și/sau documentațiile de avizare a lucrărilor de intervenție, aferente cererilor de finanțare depuse de solicitanții publici pentru măsuri din SDL sau scheme de ajutor, trebuie să fie întocmite potrivit prevederilor HG 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



împreună creștem
satul românesc

În cadrul documentului se vor regăsi obligatoriu următoarele elemente:

- codul CAEN al firmei de consultanță trebuie menționat în Studiul de fezabilitate/Memoriul justificativ;
- devizul general și devizele pe obiect trebuie să fie semnate de persoana care le-a întocmit și să poarte ștampila elaboratorului documentației- **se va atașa varianta excel pe CD**;
- existența „foii de capăt”, care conține semnăturile colectivului format din specialiști condus de un șef de proiect care a participat la elaborarea documentației și ștampila elaboratorului;
- detalierea capitolului 3 – cheltuieli pentru proiectare și engineering și capitolul 5 – organizare de șantier prin devize care să justifice în detaliu sumele respective, pentru a putea fi urmărite în etapa de achiziții și autorizare plăți;
- părțile desenate din cadrul secțiunii B (planuri de amplasare în zonă, planul general, relevee, secțiuni etc.), să fie semnate, ștampilate de către elaborator în cartușul indicator.

2. Urbanism – pentru proiecte ce necesită lucrări de construcții.

Adresa din partea primăriei care atestă că lucrările de intervenție prevăzute prin proiect nu se supun procedurii de autorizare a executării lucrărilor, în acest caz nefiind necesară atasarea unui certificat de urbanism.

SAU

Certificat de urbanism

Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General sau Planul Urbanistic Zonal aferent zonelor acoperite de investiții.

Certificatul de urbanism este în termen de valabilitate.

3. Documente de proprietate

Pentru proiectele care includ execuția de lucrări de construcții care se supun autorizării:

Documente de proprietate - documentele cadastrale și înregistrarea imobilelor în registre:
pentru UAT

- **Extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea, emis cu maximum 30 de zile înaintea depunerii**

Si/Sau

Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (extras)

Si

Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii

Si/Sau

Avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie, dacă este cazul.

Sau

- alte documente legale (Legi, Ordonanțe, Hotărâri de Guvern, Hotărâri ale Consiliilor Locale pentru actualizarea inventar, cu viza de legalitate a Prefecturii, Hotărâri ale Consiliilor Județene, etc.





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Sau

- alte acte de proprietate (dacă este cazul).

Si

- Plan al situației propuse pentru realizarea investiției elaborat de proiectant

Si

- Plan de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investitia

Pentru ONG

- **Extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea, emis cu maximum 30 de zile înaintea depunerii**
- Si
- **contract de concesiune asupra clădirii / terenului** pe care va fi amplasată construcția, valabil pe o perioada de minim 10 ani de la data depunerii cererii de finanțare. (daca este cazul).
- Contractul de concesiune va fi însoțit de adresa emisă de concendent care trebuie să
- conțină:
 - situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare
 - a investițiilor prevăzute în contract și alte clauze ;
 - suprafața concesionată la zi - dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea și dacă DA, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces.

Sau

- **contract de superficie** (solicitantul trebuie să aibă, conform contractului de superficie, dreptul de a realiza investiția propusă prin cererea de finanțare) (daca este cazul)

Si

- **Plan al situației** propuse pentru realizarea investiției elaborat de proiectant

Si

- **Plan de amplasament vizat de OCPI** pentru imobilele pe care se propune a se realiza investitia

TERENUL/locatia vizata de proiect:

- este liber de orice sarcini sau interdicții care afectează implementarea proiectului
- nu face obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către solicitant pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești
- nu face obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.

Pentru proiectele care vizeaza doar dotari

Documente ce dovedesc dreptul de proprietate/concesiune/superficie/uzufruct/folosinta cu titlu gratuit/comodat/inchiriere – in copie conforma cu originalul, asumata de aplicant

Solicitantul va atasa un plan de amplasament al echipamentelor vizate de proiect (nu trebuie realizat de proiectant)

4. Hotarare de aprobare a proiectului

Hotararea Consiliului Local – beneficiari publici

Sau

Hotărârea Adunării Generale a ONG

5. Forma de constituire

(pentru ONG)





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



împreună creștem
satul românesc

Certificat de grefa pentru Asociații și Fundații

Certificat înregistrare fiscală

Încheiere privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, rămasă definitivă / Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor

Actul de înființare și statutul ONG

(pentru UAT)

- **Hotararea de validare a Consiliului Local** – in copie conforma cu originalul
- **Certificat de înregistrare fiscală**

6. **Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă** întocmit de solicitant (va cuprinde amplasamentul, obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleași tipuri de investiții

7. **Notificare privind conformitatea proiectului cu condițiile de igienă și sănătate publică**

Sau

Notificare că investiția nu face obiectul evaluării condițiilor de igienă și sănătate publică, dacă este cazul

8. **Declarația pe propria răspundere din care să reiasă că după realizarea investiției din patrimoniul cultural de clasă B, aceasta va fi înscrisă într-o rețea de promovare turistică**

9. **Avizul emis de catre Ministerul Culturii** sau, dupa caz, de catre serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii, respectiv Directiile Judetene pentru Cultura pe raza carora sunt amplasate obiectivele, conform Legii 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, care sa confirme faptul ca obiectivul propus spre finantare face parte din patrimoniul cultural de interes local - grupa B si ca se poate interveni asupra lui (documentatia este adecvata)

10. **Dovada eliberata de Muzeul judetean**, prin care se certifica verificarea documentara si pe teren, daca este cazul, asupra unor interventii antropice cu caracter arheologic in perimetrul aferent proiectului propus pentru finantare nerambursabila (OG 43/2000, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare)

11. **Extrasul din strategie** din care rezulta ca investitia este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regională / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții, precum si copia documentului de aprobare a Strategiei

12. **Document** eliberat de Primărie /Comitet director al ONG, din care să rezulte numărul de activități desfășurate ce au avut loc în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de Finanțare

13. **Copia Documentului de identitate** al reprezentantului legal al beneficiarului

14. **Aviz din partea Directiilor Judetene de Cultura care sa ateste incadrarea acestora in aceste categorii**



15. Situațiile financiare pentru anul n, anul anterior depunerii Cererii de Finanțare: bilanț formular 10, cont de profit și pierderi formular 20 și formularele 30 și 40, precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară, în care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din bilanț) să nu fie negativ; (ONG)
Sau
Situațiile financiare (bilanț formularul 10, cont de profit și pierderi formularul 20 și formularele 30 și 40) prin care dovedesc că nu au înregistrat venituri din exploatare
Sau
Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului
Și
Recipisa înscriere Finanțe
Bilanț, cont de rezultat patrimonial, cont de execuție bugetară (UAT)
16. Avizul eliberat de Direcția pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural Național județeană, care să confirme faptul că obiectivul propus spre finanțare face parte din patrimoniul cultural de interes local și că se poate interveni asupra lui (documentația este adecvată), dacă este cazul
17. a) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente, inclusiv pentru investiții de restaurare, consolidare și conservare a obiectivelor de patrimoniu, întocmită, semnată și ștampilată de un expert tehnic atestat
b) Pentru investiții de restaurare, consolidare și conservarea obiectivelor de patrimoniu expertiza tehnică va avea avizul Comisiei zonale a monumentelor istorice (cf. Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice)
18. Alte documente justificative (se vor specifica după caz)

Cerințele de conformitate și eligibilitate pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul:

VERIFICAREA CONFORMITĂȚII PROIECTULUI

Nr. crt.	Cerinta/criteriu	Expert 1 / 2		
		DA	NU	Nu este cazul
1	Solicitantul a mai depus pentru verificare această cerere de finanțare în baza aceluiași Raport de Selecție <nr.../data.....> al GAL NAPOCA POROLISSUM (se va completa de către expertul verficator nr. și data Raportului de Selecție care însoțește Cererea de finanțare și cu denumirea GAL)? DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> Dacă DA, de câte ori ? O dată <input type="checkbox"/> De două ori <input type="checkbox"/> Nu este cazul <input type="checkbox"/> Prezenta cerere de finanțare este acceptată pentru verificare ? DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> deoarece aceasta a mai fost depusă de două ori, în baza aceluiași			



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc

	Raport de Selecție/ concluzia a fost că proiectul nu este încadrat corect de două ori conform Formularului E1.2.1L – Partea a II-a/ cererea de finanțare a fost declarată ca fiind încadrată corect și retrasă de către solicitant de două ori, conform fișelor de verificare, respectiv cererilor de retragere: Nr..... din data / /.... Nr..... din data ... / ... /.....			
2	Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate și ștampilate de către solicitant?			
3	Referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de finanțare?			
4	Cererea de finanțare este completată și semnată de solicitant?			
5	Solicitantul a completat lista documentelor anexă obligatorii și cele impuse de tipul măsurii?			
6	Solicitantul a atașat la Cererea de finanțare toate documentele anexă obligatorii din listă?			
7	Copia electronică a Cererii de finanțare corespunde cu dosarul original pe suport de hârtie?			
8	Copia scanată a documentelor atașate Cererii de finanțare este prezentată alături de forma electronică a Cererii de finanțare (editabil)?			
9	Solicitantul a completat coloanele din bugetul indicativ?			
10	Fișa de verificare a eligibilității emisă de GAL este atașată la Cererea de finanțare, este semnată de cel puțin doi experți evaluatori și avizată de reprezentantul CDRJ?			
11	Fișa de verificare a criteriilor de selecție emisă de GAL este atașată la Cererea de finanțare, este semnată de cel puțin doi experți evaluatori și avizată de reprezentantul CDRJ?			
12	Fișa de verificare pe teren emisă de GAL este atașată la Cererea de finanțare și este semnată de cel puțin doi experți evaluatori?			
13	Raportul de Selecție din care reiese statutul de selectat al proiectului propus spre verificare (după parcurgerea etapei de depunere și soluționare a contestațiilor), emis de GAL, este atașat la Cererea de finanțare și este semnat de toți membrii Comitetului de Selecție prezenți și de către Președintele/ Reprezentantul legal al GAL sau de un alt membru al Consiliului Director al GAL mandatat în acest sens; prezintă numele și semnătura reprezentantului CDRJ care a supervizat procesul de selecție?			
14	Raportul de Selecție din care reiese statutul de selectat al proiectului propus spre verificare (după parcurgerea etapei de depunere și soluționare a contestațiilor), emis de GAL, este însoțit de copii ale Declarațiilor privind evitarea conflictului de interese ale persoanelor implicate la nivelul GAL în evaluarea și selecția proiectelor care conțin informațiile minime necesare?			
15	Raportul suplimentar emis de GAL este atașat la Cererea de finanțare și este semnat de toți membrii Comitetului de Selecție prezenți și de către Președintele/ Reprezentantul legal al GAL sau			

	de un alt membru al Consiliului Director al GAL mandatat în acest sens; prezintă numele și semnătura reprezentantului CDRJ care a supervizat procesul de selecție; este însoțit de copii ale Declarațiilor privind evitarea conflictului de interese ale persoanelor implicate la nivelul GAL în evaluarea și selecția proiectelor eligibile fără finanțare (în așteptare), finanțate ca urmare a sumelor provenite în urma rezilierii contractelor de finanțare, din economii realizate la finalizarea contractelor de finanțare, sume neangajate ca urmare a neîncheierii contractelor, sume rezultate prin declararea ca neeligibile la nivelul AFIR a unor proiecte declarate eligibile și selectate de către GAL sau) rezultate din realocări financiare aprobate de către DGDR AM PNDR care conțin informațiile minime necesare?			
16	Raportul de selecție din care reiese statutul de selectat al proiectului propus spre verificare (după parcurgerea etapei de depunere și soluționare a contestațiilor)/ Raportul suplimentar/ Nota prin care Raportul intermediar de selecție devine Raport final de selecție, emis(ă) de GAL este datat(ă) cu cel mult 15 zile lucrătoare înainte de depunerea Cererii de finanțare la OJFIR?			
17	Actul de identificare a reprezentantului legal al solicitantului este atașat?			
18	Sunt Toate rubricile din CF (aplicabile cererii de finanțare pentru specificul apelului de proiecte) completate cu datele solicitate în Ghidul specific?			
19	Studiul de fezabilitate / Memoriul justificativ este atasat dosarului?			
20	Contine devizul in format hartie si format excel?			
21	Solicitantul a completat coloanele din bugetul indicativ?			
DECLARATII				
22	Declarația pe propria răspundere din care să reiasă că după realizarea investiției din patrimoniul cultural de clasă B, aceasta va fi înscrisă într-o rețea de promovare turistică			
DOCUMENTE STATUTARE				
23	(pentru UAT) - Hotararea de validare a Consiliului Local – in copie conforma cu originalul - Certificat de înregistrare fiscală			
	(pentru ONG) - Certificat de grefa pentru Asociații și Fundații - Certificat inregistrare fiscala - Încheiere privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, rămasă definitivă / Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor - Actul de înființare și statutul ONG			
24	Situațiile financiare			
PROPRIETATEA				
Pentru proiectele care includ execuția de lucrări de construcții care se supun autorizării				

25	<p>(doar pentru UAT)</p> <ul style="list-style-type: none">- Extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea, emis cu maximum 30 de zile înainte de depunerea Si/Sau- Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (extras) Si- Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii Si/Sau- avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie, dacă este cazul Sau- alte documente legale (Legi, Ordonanțe, Hotărâri de Guvern, Hotărâri ale Consiliilor Locale pentru actualizarea inventar, cu viza de legalitate a Prefecturii, Hotărâri ale Consiliilor Județene, etc.) Sau- alte acte de proprietate (dacă este cazul). Si- Plan al situației propuse pentru realizarea investiției elaborat de proiectant Si- Plan de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția			
26	<p>(Doar pentru ONG)</p> <ul style="list-style-type: none">- Extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea, emis cu maximum 30 de zile înainte de depunerea Si- contract de concesiune asupra clădirii / terenului pe care va fi amplasată construcția, valabil pe o perioadă de minim 10 ani de la data depunerii cererii de finanțare (dacă este cazul). Sau- contract de suprafață (solicitantul trebuie să aibă, conform contractului de suprafață, dreptul de a realiza investiția propusă prin cererea de finanțare) (dacă este cazul). Si- Plan al situației propuse pentru realizarea investiției elaborat de			



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



împreună creștem
satul românesc

	<p>proiectant</p> <p>Si</p> <ul style="list-style-type: none"> - Plan de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investitia 			
--	---	--	--	--

Pentru proiectele care vizeaza doar dotari

27	Documente ce dovedesc dreptul de proprietate/concesiune/superficie/uzufruct/folosinta cu titlu gratuit/comodat/inchiriere – in copie conforma cu originalul, asumata de aplicant			
28	<p>a) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente, inclusiv pentru investiții de restaurare, consolidare și conservare a obiectivelor de patrimoniu, întocmită, semnată și șampilată de un expert tehnic atestat .</p> <p>b) Pentru investiții de restaurare, consolidare și conservarea obiectivelor de patrimoniu expertiza tehnică va avea avizul Comisiei zonale a monumentelor istorice (cf.Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice).</p>			

URBANISM

29	<p>(pentru proiecte care includ executia de lucrari de constructii care nu se supun autorizarii)</p> <p>Adresa din partea primăriei care atestă că lucrările de intervenție prevăzute prin proiect nu se supun procedurii de autorizare</p>			
30	Certificat de urbanism, eliberat in vederea obtinerii autorizatiei de constructie pentru obiectivul vizat, aflat în termenul de valabilitate la data depunerii cererii de finanțare.			
31	Avizul eliberat de Direcția pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural Național județeană care sa ateste incadrarea acestora in aceste categorii			
32	Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă			
33	Avizul emis de catre Ministerul Culturii sau, dupa caz, de catre serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii, respectiv Directiile Judetene pentru Cultura pe raza carora sunt amplasate obiectivele, conform Legii 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, care sa confirme faptul ca obiectivul propus spre finantare face parte din patrimoniul cultural de interes local - grupa B si ca se poate interveni asupra lui (documentatia este adecvata?)			
34	Dovada eliberata de Muzeul judetean, prin care se certifica verificarea documentara si pe teren, daca este cazul, asupra unor interventii antropice cu caracter arheologic in perimetrul aferent proiectului propus pentru finantare nerambursabila (OG 43/2000, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare)			





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



împreună creștem
satul românesc

35	Extrasul din strategie din care rezulta ca investitia este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regională / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții, precum și copia documentului de aprobare a Strategiei			
36	Document eliberat de Primărie /Comitet director al ONG, din care să rezulte numărul de activități desfășurate ce au avut loc în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de Finanțare			
SPECIFIC				
37	Hotarare de aprobare a proiectului (HCL sau Hotarare AGA) <ul style="list-style-type: none"> - necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției; - lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției; - angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanță a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți; - numărul de locuitori deserviți de proiect / utilizatori direcți; - caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.); - agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire); - nominalizarea reprezentantului legal al comunei/ ONG pentru relația cu GAL Napoca Porolissum, AFIR în derularea proiectului. - angajamentul de asigurare a cofinanțării, dacă este cazul. 			

Metodologia de verificare a conformității documentelor

1. Solicitantul a mai depus pentru verificare această cerere de finanțare în baza aceluiași Raport de Selecție <nr.../data> al GAL<denumire GAL>?

Expertul verifică în Registrul electronic al cererilor de finanțare E2.2L dacă Cererea de finanțare a mai fost depusă și dacă da, de câte ori a fost depusă fiind însoțită de același Raport de selecție. Dacă a mai fost depusă de două ori în baza aceluiași Raport de selecție, Cererea de finanțare nu va fi acceptată pentru verificare și va fi declarată neconformă. De asemenea, se verifică dacă cererea de finanțare este aferentă unui proiect pentru care concluzia a fost că nu este încadrat corect de două ori conform Formularului E1.2.1L – Partea a II-a sau dacă cererea de finanțare a fost declarată ca fiind încadrată corect și retrasă de către solicitant de două ori. Dacă Cererea de finanțare a mai fost depusă de două ori în baza aceluiași Raport de selecție/ concluzia a fost că proiectul nu este încadrat corect de două ori conform Formularului E1.2.1L – Partea a II-a/ Cererea de finanțare a fost declarată ca fiind încadrată corect și retrasă de către solicitant de două ori, aceasta nu va fi acceptată pentru verificare.

2. Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate de către solicitant?

Se verifică dacă Dosarul Cererii de finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate de către solicitant.





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



3. Referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de finanțare?

Se verifică dacă referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Lista documentelor din cererea de finanțare și din Dosarul Cererii de finanțare.

4. Cererea de finanțare este completată și semnată de solicitant?

Se verifică dacă Cererea de finanțare este completată de solicitant astfel:

A - PREZENTARE GENERALĂ

A1. Măsura: se verifică dacă este precizată submăsura 19.2 pentru care se solicită finanțare nerambursabilă.

A2. Nume prenume/Denumire solicitant: se verifică dacă numele solicitantului corespunde celui menționat în documentele anexate, după caz.

A3. Titlu proiect: se verifică dacă este completat titlul proiectului.

A4. Descrierea succintă a proiectului: Expertul verifică dacă solicitantul a completat acest punct. Pentru proiectele de servicii:

Se verifică dacă solicitantul a completat informații la subpunctele:

4.1 Programul de finanțare, obiectivul, prioritatea și domeniul de intervenție.

Expertul va verifica dacă sunt menționate aceste informații conform fișei măsurii din SDL.

4.2 Obiectivul proiectului

4.3 Oportunitatea și necesitatea socio-economică a proiectului

4.4 Prezentarea activităților care se vor desfășura în cadrul proiectului în vederea realizării obiectivelor propuse.

4.5 Prezentarea resurselor umane disponibile și a expertizei acestora.

4.6 Descrierea rezultatelor anticipate în urma implementării proiectului.

4.7 Bugetul indicativ

Expertul verifică dacă sumele indicate sunt aceleași cu cele din Anexa 1 Bugetul indicativ.

4.8 Durata proiectului

A5. Amplasarea proiectului: Expertul verifică dacă sunt completate căsuțele corespunzătoare obiectivelor investiției și sunt selectate regiunea, județul, comuna, satul și dacă acestea corespund cu cele menționate în documentele justificative corespunzătoare.

Pentru proiectele de servicii, expertul verifică în afara existenței informațiilor privind localitatea, județul și regiunea (subpunctul 5.1) și prezentarea locației unde se vor desfășura activitățile din proiect (expertul verifică locația/locațiile și logistica pentru desfășurarea activităților descrise de solicitant, dacă îndeplinesc cerințele privind asigurarea spațiului de desfășurare și a logisticii necesare prevăzute în anunțul de selecție publicat de GAL) (subpunctul 5.2).

A6. Date despre tipul de proiect și beneficiar:

A6.1 –

În cazul proiectelor de investiții, expertul verifică dacă solicitantul a bifat căsuțele corespunzătoare privind categoria proiectului - cu construcții montaj sau fără construcții montaj.

Expertul verifică dacă proiectele fără lucrări de construcții montaj au prevăzute cheltuieli la cap./ subcapitolul 1.2, 1.3, 2, 4.1, 4.2, 4.3 și 5.1.1 din devizul general (realizat pe baza HG 28/2008) sau la cap./ subcapitolul 1.2, 1.3, 2, 4.1, 4.2, 4.3 și 5.1.1 din devizul general (realizat pe baza HG 907/2016). Dacă nu sunt prevăzute cheltuieli la aceste capitole/ subcapitole, înseamnă că proiectul este fără lucrări de construcții montaj, iar solicitantul a bifat în căsuța corespunzătoare din dreptul punctului A6.1. În caz contrar proiectul este cu construcții montaj, solicitantul bifând





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



în căsuța corespunzătoare din dreptul punctului A6.1. Dacă bifa nu este corespunzătoare, expertul corectează bifa, înscriind acest lucru la rubrica Observații.

Pentru proiectele de servicii, expertul verifică dacă solicitantul a bifat căsuța corespunzătoare – proiect de servicii.

A6.2 - În cazul proiectelor de investiții, expertul verifică dacă solicitantul a bifat căsuțele corespunzătoare privind tipul proiectului de modernizare și/sau extindere sau investiție nouă. Expertul verifică corectitudinea răspunsului din titlul proiectului (A3) și descrierea proiectului (A4). Dacă bifa nu este corespunzătoare, expertul corectează bifa, înscriind acest lucru la rubrica Observații.

Pentru proiectele de servicii, expertul verifică dacă solicitantul a bifat căsuța corespunzătoare categoriei de beneficiar (public sau privat) în care se încadrează. Expertul verifică documentele constitutive ale solicitantului.

A6.3 – Pentru proiectele de investiții, expertul verifică dacă solicitantul a bifat căsuța corespunzătoare categoriei de beneficiar (public sau privat) în care se încadrează. Expertul verifică documentele constitutive ale solicitantului.

B - INFORMAȚII PRIVIND SOLICITANTUL

B1. Descrierea solicitantului

B1.1 Informații privind solicitantul:

Expertul verifică dacă data de înființare corespunde celei menționate în documentele de înființare, anexate la Cererea de finanțare.

Cod de înregistrare fiscală: expertul verifică dacă acesta corespunde celui menționat în documentele anexate la cererea de finanțare.

Statutul juridic al solicitantului: expertul verifică dacă acesta corespunde celui menționat în documentele anexate la cererea de finanțare.

Pentru societăți comerciale se verifică numărul de înregistrare în Registrul Comerțului, pe baza documentelor anexate la cererea de finanțare.

Pentru ONG-uri se verifică numărul de înregistrare în Registrul asociațiilor și fundațiilor, pe baza documentelor anexate la cererea de finanțare.

Pentru proiectele de investiții, se verifică codul CAEN al activității/ activităților finanțate prin proiect pe baza documentelor de înregistrare anexate cererii de finanțare, cu excepția proiectelor depuse de comune, ADI-uri, ONG-uri, unități de cult și proprietarii obiectivelor de patrimoniu.

Codul unic de înregistrare APIA - există două situații:

1. solicitantul este înregistrat la APIA și a înscris codul RO. În acest caz expertul verifică codul RO înscris de solicitant în Registrul unic de identificare.
2. solicitantul nu este înregistrat la APIA. În acest caz expertul verifică completarea cererii de atribuire din Cererea de finanțare și prin intermediul aplicației se va atribui automat un număr de înregistrare (cod RO).

B1.2 Sediul social: expertul verifică dacă adresa sediului social corespunde celei menționate în documentele justificative corespunzătoare.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



B1.3 Numele reprezentantului legal, funcția acestuia în cadrul organizației, precum și specimenul de semnătură: Se verifică concordanța cu specificațiile din documentele anexate și dacă este completat specimenul de semnătură.

B2. Informații referitoare la reprezentantul legal de proiect

B2.1 Date de identitate ale reprezentantului legal de proiect: expertul verifică dacă informațiile din cererea de finanțare corespund cu cele din actul de identitate al reprezentantului legal.

B2.2. Domiciliul stabil al reprezentantului legal de proiect: expertul verifică dacă toate informațiile menționate în această secțiune corespund celor care figurează în actul de identitate al reprezentantului legal.

B3. Informații privind contul bancar pentru proiect FEADR

B3.1 Denumirea băncii/trezoreriei

B3.2 Adresa băncii/trezoreriei

B3.3 Cod IBAN

B3.4 Titularul contului

Expertul verifică dacă toate câmpurile sunt completate și dacă coordonatele furnizate corespund solicitantului, a cărei descriere a fost făcută la punctul B1, precedent. Contul se exprimă în moneda: LEI.

5. Solicitantul a completat lista documentelor anexe obligatorii și cele impuse de tipul măsurii?

Expertul verifică dacă sunt bifate căsuțele.

6. Solicitantul a atașat la Cererea de finanțare toate documentele anexă obligatorii din listă?

Expertul verifică dacă solicitantul a atașat toate documentele obligatorii menționate în cadrul listei documentelor anexate corespunzătoare modelului de Cerere de finanțare utilizat de GAL.

7. Copia electronică a Cererii de finanțare corespunde cu dosarul original pe suport de hârtie?

Expertul verifică concordanța copiei pe suport electronic cu originalul. Verificarea se face prin sondaj.

8. Copia scanată a documentelor atașate Cererii de finanțare este prezentată alături de forma electronică a Cererii de finanțare?

Se verifică dacă pe CD există fișierele scanate conform listei documentelor, precum și exemplarul editabil al cererii de finanțare.

9. Solicitantul a completat coloanele din bugetul indicativ ?

Expertul verifică dacă este completat bugetul indicativ, pe coloanele corespunzătoare cheltuielilor eligibile și neeligibile și că operațiunile previzionate sunt menționate în coloanele prevăzute în acest scop. Dacă informațiile nu sunt precizate, Cererea de finanțare este declarată neconformă. În cazul proiectelor cu sprijin forfetar se va bifa „Nu este cazul“.

10. Fișa de verificare a eligibilității emisă de GAL este atașată la Cererea de finanțare, este semnată de cel puțin doi experți evaluatori și avizată de reprezentantul CDRJ?



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Expertul verifică existența Fișei de verificare a eligibilității emisă de GAL și dacă este semnată de cel puțin doi experți evaluatori angajați ai GAL, pentru a se asigura principiul de verificare ”4 ochi”.

În cazul în care GAL este beneficiar, se va verifica dacă fișa de verificare a eligibilității este semnată de către experții entității către care au fost externalizate serviciile de evaluare.

Se verifică dacă fișa este avizată de reprezentantul CDRJ care supervizează procesul de selecție, în baza Formularului 3 - Formular de verificare a procesului de selecție emis de CDRJ.

11. Fișa de verificare a criteriilor de selecție emisă de GAL este atașată la Cererea de finanțare, este semnată de cel puțin doi experți evaluatori și avizată de reprezentantul CDRJ?

Expertul verifică existența Fișei de verificare a criteriilor de selecție emisă de GAL și dacă este semnată de cel puțin doi experți evaluatori angajați ai GAL, pentru a se asigura principiul de verificare ”4 ochi”.

În cazul în care GAL este beneficiar, se va verifica dacă fișa de verificare a criteriilor de selecție este semnată de către experții entității către care au fost externalizate serviciile de evaluare.

Se verifică dacă fișa este avizată de reprezentantul CDRJ care supervizează procesul de selecție, în baza Formularului 3 - Formular de verificare a procesului de selecție emis de CDRJ.

12. Fișa de verificare pe teren emisă de GAL este atașată la Cererea de finanțare și este semnată de cel puțin doi experți evaluatori?

Expertul verifică existența Fișei de verificare, dacă este cazul, emisă de GAL și dacă este semnată de cel puțin doi experți evaluatori angajați ai GAL, pentru a se asigura principiul de verificare ”4 ochi”.

În cazul în care GAL este beneficiar, se va verifica dacă fișa de verificare pe teren este semnată de către experții entității către care au fost externalizate serviciile de evaluare.

Pentru proiectele de servicii, se va bifa „Nu este cazul”.

13. Raportul de Selecție din care reiese statutul de selectat al proiectului propus spre verificare (după parcurgerea etapei de depunere și soluționare a contestațiilor), emis de GAL, este atașat la Cererea de finanțare și este semnat de toți membrii Comitetului de Selecție și de către Președintele/Reprezentantul legal al GAL sau de un alt membru al Consiliului Director al GAL mandatat în acest sens; prezintă numele și semnătura reprezentantului CDRJ care a supervizat procesul de selecție?

Expertul verifică existența Raportului de selecție din care reiese statutul de selectat al proiectului propus spre verificare (după parcurgerea etapei de depunere și soluționare a contestațiilor), emis de GAL și dacă acesta conține informații cu privire la numărul de proiecte retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, după parcurgerea etapei de depunere și soluționare a contestațiilor, valoarea acestora și numele solicitanților. Cererea de finanțare care este verificată trebuie să se regăsească în lista proiectelor selectate, ordonate în ordinea descrescătoare a punctajului. Se verifică dacă Raportul prezintă numele și semnătura membrilor Comitetului de selecție (reprezentanți legali sau alte persoane mandatate în acest sens de către respectivele entități juridice) și apartenența acestora la mediul public, privat sau societate civilă. De asemenea, se verifică dacă selecția proiectelor s-a realizat aplicând regula de „dublu cворum”, respectiv pentru validarea voturilor este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii Comitetului de selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societate civilă, organizațiile din mediul urban reprezentând mai puțin de 25%.





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



împreună creștem
satul românesc

Expertul verifică dacă Raportul de Selecție prezintă numele și semnătura reprezentantului CDRJ și dacă acesta a menționat faptul că s-au respectat principiile de selecție din fișa măsurii din SDL, respectiv măsurile minime obligatorii privind publicitatea Apelului de selecție. Expertul verifică dacă Raportul de selecție prezintă numele și semnătura președintelui GAL/ Reprezentantului legal al GAL sau de un alt membru al Consiliului Director al GAL mandatat în acest sens. În cazul în care semnează o altă persoană din partea entității juridice participante la procesul de selecție, trebuie verificată existența documentului de mandatare. Dacă Raportul de selecție este aferent unui Apel lansat în baza strategiei modificate, expertul verifică dacă data de depunere a proiectelor la OJFIR este ulterioară datei de modificare a Acordului-cadru încheiat între GAL și AFIR în cadrul submăsurii 19.4 (prin Notă de aprobare) ca urmare a revizuirii Anexei III la Acordul – cadru (Strategia de Dezvoltare Locală).

În cazul în care proiectul verificat face obiectul unui Raport suplimentar emis de GAL, se va bifa „Nu este cazul”.

14. Raportul de Selecție din care reiese statutul de selectat al proiectului propus spre verificare (după parcurgerea etapei de depunere și soluționare a contestațiilor), emis de GAL, este însoțit de copii ale Declarațiilor privind evitarea conflictului de interese, ale persoanelor implicate la nivelul GAL în evaluarea și selecția proiectelor?

Expertul verifică prezența copiilor Declarațiilor privind evitarea conflictului de interese semnate de persoanele implicate în procesul de evaluare și selecție (membri în Comitetul de Selecție și experții evaluatori implicați în procesul de evaluare - inclusiv experți cooptați, în cazul externalizării). Acestea trebuie să fie depuse premergător procesului de evaluare și selecție, respectiv să fie date după depunerea proiectelor de către solicitanți și în cazul experților evaluatori anterior completării fișelor de verificare a eligibilității, respectiv criteriilor de selecție, iar în cazul Comitetului de Selecție anterior semnării Raportului de selecție.

În conținutul Declarației pe propria răspundere se va verifica menționarea a cel puțin următoarele aspecte:

- Numele și prenumele declarantului;
- Funcția deținută la nivel GAL (nu se aplică în cazul externalizării);
- Rolul în cadrul procesului de evaluare;
- Luarea la cunoștință a prevederilor privind conflictul de interese, așa cum este acesta prevăzut la art. 10 și 11 din OG nr. 66/2011, Secțiunea II – Reguli în materia conflictului de interes;
- Asumarea faptului că în situația în care se constată că această declarație nu este conformă cu realitatea, persoana semnatară este pasibilă de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

În cazul în care expertul constată că în Declarațiile pe propria răspundere nu sunt menționate toate aspectele menționate mai sus, nu sunt date corespunzător sau sunt completate de către alte persoane în afara celor care au participat la procesul de selecție, Cererea de finanțare este declarată neconformă. În cazul în care proiectul propus spre verificare a fost inclus în cadrul unui Raport suplimentar, se bifează „Nu este cazul”.

15. Raportul Suplimentar emis de GAL este atașat la Cererea de finanțare și este semnat de toți membrii Comitetului de Selecție și de către Președintele/ Reprezentantul legal al GAL sau de un alt membru al Consiliului Director al GAL mandatat în acest sens; prezintă numele și semnătura reprezentantului CDRJ care a supervizat procesul de selecție; este însoțit de copii ale Declarațiilor privind evitarea conflictului de interese ale persoanelor implicate la nivelul GAL în evaluarea și selecția proiectelor eligibile fără finanțare (în



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



așteptare) finanțate ca urmare a sumelor rezultate din realocări financiare care conțin informațiile minime necesare?

Expertul verifică existența, dacă este cazul, a Raportului Suplimentar emis de GAL și dacă acesta îndeplinește toate condițiile de conformitate conform metodologiei prezentate la punctele anterioare.

În cazul în care nu au fost proiecte eligibile fără finanțare (în așteptare), finanțate ca urmare a sumelor disponibile provenite în urma rezilierii contractelor de finanțare, din economii realizate la finalizarea contractelor de finanțare, sume neangajate ca urmare a neîncheierii contractelor, sume rezultate prin declararea ca neeligibile la nivelul AFIR a unor proiecte declarate eligibile și selectate de către GAL sau rezultate din realocări financiare aprobate de către DGDR AM PNDR și, prin urmare, nu a fost elaborat un Raport Suplimentar, se bifează „Nu este cazul”.

16. Raportul de selecție din care reiese statutul de selectat al proiectului propus spre verificare (după parcurgerea etapei de depunere și soluționare a contestațiilor)/ Raportul suplimentar/ Nota prin care Raportul intermediar de selecție devine Raport final de selecție, emis(ă) de GAL este datat(ă) cu cel mult 15 zile lucrătoare înainte de depunerea Cererii de finanțare la OJFIR?

Expertul verifică dacă Raportul de selecție din care reiese statutul de selectat al proiectului propus spre verificare (după parcurgerea etapei de depunere și soluționare a contestațiilor), respectiv Raportul suplimentar (în cazul în care proiectul propus a fost inclus în cadrul unui Raport suplimentar), emis de GAL, este datat cu cel mult 15 zile lucrătoare înainte de depunerea Cererii de finanțare la OJFIR. În cazul în care după parcurgerea perioadei de contestații nu intervin modificări în ceea ce privește Raportul intermediar de selecție, se poate reîntruni Comitetul de selecție în vederea aprobării unui Raport de selecție final sau GAL poate emite o Notă asumată și semnată de Președintele/ Reprezentantul legal al GAL (sau o persoană mandată în acest sens) în care vor fi descrise toate etapele procedurii de evaluare și selecție aplicată și faptul că, după parcurgerea tuturor etapelor, asupra Raportului intermediar de selecție nu au intervenit modificări, acesta devenind Raport final de selecție la data semnării Notei. În acest caz, termenul de 15 zile lucrătoare de depunere a proiectelor la AFIR se calculează de la data Notei, atașată la dosarul cererii de finanțare.

17. Actul de identitate

Expertul verifică dacă solicitantul a atașat la Cererea de Finanțare actul de identitate a reprezentantului legal.

18. Sunt Toate rubricile din CF (aplicabile cererii de finanțare pentru specificul apelului de proiecte) completate cu datele solicitate în Ghidul specific?

Expertul verifică dacă solicitantul a completat toate rubricile din Cererea de Finanțare.

19. Studiul de fezabilitate / Memoriul justificativ este atașat dosarului?

Expertul verifică dacă solicitantul a atașat la Cererea de Finanțare studiul de fezabilitate sau memoriul justificativ

20. Contine devizul in format hartie si format excel?

Expertul verifică dacă solicitantul a atașat devizul în format hartie și devizul în format excel pe CD.

21. Solicitantul a completat coloanele din bugetul indicativ?

Expertul verifică dacă solicitantul a completat toate coloanele din bugetul indicativ din Cererea de Finanțare.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



22. DECLARAȚII

Experta verifica dacă solicitantul a atasat la Cererea de Finantare declarația pe propria răspundere din care să reiasă că după realizarea investiției din patrimoniul cultural de clasă B, aceasta va fi înscrisă într-o rețea de promovare turistică

23. DOCUMENTE STATUTARE

Experta verifica dacă solicitantul a atasat la Cererea de Finantare următoarele:

(pentru UAT)

- Hotărârea de validare a Consiliului Local – în copie conformă cu originalul
- Certificat de înregistrare fiscală

(pentru ONG)

- Certificat de greșă pentru Asociații și Fundații
- Certificat înregistrare fiscală
- Încheiere privind înscrisura în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, rămasă definitivă / Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor
- Actul de înființare și statutul ONG

24. Situațiile financiare

Experta verifica dacă solicitantul a atasat la Cererea de Finantare situațiile financiare.

25. PROPRIETATEA

Experta verifica dacă solicitantul a atasat la Cererea de Finantare următoarele:

Pentru proiectele care includ execuția de lucrări de construcții care se supun autorizării (doar pentru UAT)

- Extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea, emis cu maximum 30 de zile înaintea depunerii

Si/Sau

- Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (extras)

Si

- Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii

Si/Sau

- avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie, dacă este cazul

Sau

- alte documente legale (Legi, Ordonanțe, Hotărâri de Guvern, Hotărâri ale Consiliilor Locale pentru actualizarea inventar, cu viza de legalitate a Prefecturii, Hotărâri ale Consiliilor Județene, etc.)

Sau

- alte acte de proprietate (dacă este cazul).

Si





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



- Plan al situației propuse pentru realizarea investiției elaborat de proiectant
- Si
- Plan de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investitia

(Doar pentru ONG)

- Extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea, emis cu maximum 30 de zile înaintea depunerii

Si

- contract de concesiune asupra clădirii / terenului pe care va fi amplasată construcția, valabil pe o perioada de minim 10 ani de la data depunerii cererii de finanțare (daca este cazul).

Sau

- contract de superficie (solicitantul trebuie să aibă, conform contractului de superficie, dreptul de a realiza investiția propusă prin cererea de finanțare) (daca este cazul).

Si

- Plan al situației propuse pentru realizarea investiției elaborat de proiectant

Si

- Plan de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investitia

Pentru proiectele care vizeaza doar dotari

Documente ce dovedesc dreptul de proprietate/concesiune/superficie/uzufruct/folosinta cu titlu gratuit/comodat/inchiriere – in copie conforma cu originalul, asumata de aplicant

a) Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente, inclusiv pentru investiții de restaurare, consolidare și conservare a obiectivelor de patrimoniu, întocmită, semnată și ștampilată de un expert tehnic atestat .

b) Pentru investiții de restaurare, consolidare și conservarea obiectivelor de patrimoniu expertiza tehnică va avea avizul Comisiei zonale a monumentelor istorice (cf. Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice).

26. URBANISM

Experta verifica daca solicitantul a atasat la Cererea de Finantare:

(pentru proiecte care includ executia de lucrari de constructii care nu se supun autorizarii)

- Adresa din partea primăriei care atestă că lucrările de intervenție prevăzute prin proiect nu se supun procedurii de autorizare
 - Certificat de urbanism, eliberat in vederea obtinerii autorizatiei de constructie pentru obiectivul vizat, aflat în termenul de valabilitate la data depunerii cererii de finanțare.

27. Avizul eliberat de Direcția pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural Național județeană care sa ateste incadrarea acestora in aceste categorii

Experta verifica daca solicitantul a atasat la Cererea de Finantare avizul eliberat de Direcția pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural Național

28. Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Experta verifica daca solicitantul a atasat la Cererea de Finantare raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă.

29. Avizul emis de catre Ministerul Culturii sau, dupa caz, de catre serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii, respectiv Directiile Judetene pentru Cultura pe raza carora sunt amplasate obiectivele, conform Legii 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, care sa confirme faptul ca obiectivul propus spre finantare face parte din patrimoniul cultural de interes local - grupa B si ca se poate interveni asupra lui (documentatia este adecvata?)

Experta verifica daca solicitantul a atasat la Cererea de Finantare Avizul emis de catre Ministerul Culturii, dupa caz.

30. Dovada eliberata de Muzeul judetean, prin care se certifica verificarea documentara si pe teren, daca este cazul, asupra unor interventii antropice cu caracter arheologic in perimetrul aferent proiectului propus pentru finantare nerambursabila (OG 43/2000, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare)

Experta verifica daca solicitantul a atasat la Cererea de Finantare dovada eliberata de Muzeul judetean.

31. Extrasul din strategie din care rezulta ca investitia este în corelare cu orice strategie de dezvoltare națională / regională / județeană / locală aprobată, corespunzătoare domeniului de investiții, precum si copia documentului de aprobare a Strategiei

Experta verifica daca solicitantul a atasat la Cererea de Finantare extrasul din strategie.

32. Document eliberat de Primărie /Comitet director al ONG, din care să rezulte numărul de activități desfășurate ce au avut loc în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de Finanțare SPECIFIC

Experta verifica daca solicitantul a atasat la Cererea de Finantare document eliberat de Primărie /Comitet director al ONG, din care să rezulte numărul de activități desfășurate ce au avut loc în ultimele 12 luni, anterioare datei depunerii Cererii de Finanțare

33. Hotarare de aprobare a proiectului (HCL sau Hotarare AGA)

Experta verifica daca Hotararea AGA sau HCL contine urmatoarele:

- necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției;
- lucrările vor fi prevăzute în bugetul/bugetele local/e pentru perioada de realizare a investiției;
- angajamentul de a suporta cheltuielile de mentenanta a investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data efectuării ultimei plăți;
- numărul de locuitori deserviți de proiect / utilizatori direcți;
- caracteristici tehnice (lungimi, arii, volume, capacități etc.);
- agenții economici deserviți direct de investiție (dacă este cazul, număr și denumire);
- nominalizarea reprezentantului legal al comunei/ ONG pentru relația cu GAL Napoca Porolissum, AFIR în derularea proiectului.
- angajamentul de asigurare a cofinantarii, daca este cazul.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Cererea de finanțare va fi declarată ”neconformă” dacă, inclusiv după solicitarea informațiilor suplimentare, cel puțin un punct de verificare va prezenta bifa ”NU”. În acest caz, se menționează la rubrica Observații, dar se continuă verificarea încadrării proiectului pentru ca la final solicitantul să fie înștiințat de toate condițiile neîndeplinite (dacă este cazul).

VERIFICAREA ÎNCADRĂRII PROIECTULUI

Nr. crt.	Cerinta/criteriu	Expert 1 / 2		
		DA	NU	Nu este cazul
1	Modelul de Cerere de finanțare utilizat de solicitant este în concordanță cu ultima variantă de pe site-ul GAL NAPOCA POROLISSUM a Cererii de finanțare pentru proiecte de investiții, în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL?			
2	Proiectul respectă cerințele menționate în Apelul de selecție?			
3	Valoarea finanțării nerambursabile este de maximum 200.000 euro?			
4	Localizarea proiectului de investiții este în spațiul LEADER acoperit de Grupul de Acțiune Locală Napoca Porolissum care a selectat proiectul, așa cum este definit în fișa măsurii 19 din cadrul PNDR 2014 – 2020 și în Cap. 8.1 al PNDR 2014 – 2020?			
5	Proiectul pentru care s-a solicitat finanțare este încadrat corect în măsura în care se regăsesc obiectivele proiectului? „Studii și investiții asociate cu întreținerea, refacerea și modernizarea patrimoniului cultural și natural al satelor, al peisajelor rurale și al siturilor de înaltă valoare naturală, inclusiv cu aspectele socioeconomice conexe, precum și acțiuni de sensibilizare ecologică.”			
6	Obiectivele și tipul de investiție prezentate în Cererea de finanțare se încadrează în fișa măsurii din SDL?			
7	Domeniul de intervenție în care a fost încadrat proiectul, prezentat în Cererea de finanțare, corespunde Domeniului de intervenție prezentat în SDL, în cadrul măsurii respective?			
8	Indicatorii de monitorizare specifici domeniului de intervenție pe care este încadrat proiectul, inclusiv cei specifici teritoriului (dacă este cazul), prevăzuți în fișa tehnică a măsurii din SDL, sunt completați de către solicitant?			

METODOLOGIA PRIVIND VERIFICAREA ÎNCADRĂRII PROIECTULUI

1. Modelul de Cerere de finanțare utilizat de solicitant este în concordanță cu ultima variantă de pe site-ul AFIR (secțiunea LEADER) a Cererii de finanțare aferentă submăsurii din PNDR cu investiții similare, care se pretează cel mai bine pentru tipul de beneficiar și cu investițiile prevăzute în proiectele ce vor fi finanțate prin submăsura 19.2, în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL?





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Se verifică dacă versiunea cererii de finanțare de pe site-ul AFIR aferentă submăsurii din PNDR cu investiții similare, care se pretează cel mai bine pentru tipul de beneficiar și cu investițiile prevăzute în proiect, în vigoare la momentul lansării Apelului de selecție de către GAL, corespunde cu modelul de cerere de finanțare utilizat de solicitant. Având în vedere faptul că GAL are dreptul de a adapta modelele puse la dispoziție de către AFIR în conformitate cu precizările fișei de măsuri din SDL, se verifică dacă există cel puțin capitolele/ secțiunile, subsecțiunile și anexele existente în modelul de pe site-ul AFIR. Dacă a utilizat altă variantă (care nu conține cel puțin capitolele sau secțiunile, subsecțiunile și anexele existente în cea existentă pe site-ul Agenției), se va solicita prin informații suplimentare GAL-ului rectificarea modelului și completarea de către solicitant a tuturor secțiunilor lipsă. În cazul în care, în urma solicitării informațiilor suplimentare, GAL sau solicitantul refuză completarea acestora, cererea de finanțare este respinsă.

2. Proiectul respectă cerințele menționate în Apelul de selecție?

Expertul verifică dacă proiectul depus se încadrează în cerințele prevăzute în Apelul de selecție, în ceea ce privește valoarea maximă nerambursabilă pe proiect, obiectivele eligibile și alte elemente specificate de GAL.

3. Valoarea finanțării nerambursabile este de maximum 200.000 euro?

Expertul verifică dacă valoarea finanțării nerambursabile a proiectului depășește suma de 200.000 euro. În cazul depășirii valorii, cererea de finanțare este respinsă.

4. Localizarea proiectului de investiții este în spațiul LEADER acoperit de Grupul de Acțiune Locală care a selectat proiectul, așa cum este definit în fișa măsurii 19 din cadrul PNDR 2014 – 2020 și în Cap. 8.1 al PNDR 2014 – 2020?

Expertul verifică dacă localitatea/localitățile pe care se va realiza investiția (așa cum se menționează în Cererea de finanțare) se regăsește/regăsesc pe teritoriul acoperit de GAL - conform Strategiei de Dezvoltare Locală a GAL care a selectat proiectul. Proiectul poate fi amplasat atât pe teritoriul GAL, cât și în zona adiacentă acestuia, cu condiția ca solicitantul să aibă sediul sau punctul de lucru pe teritoriul GAL și investiția să se realizeze pe teritoriul GAL. În cazul în care proiectul vizează obiective de servicii, se va bifa "NU ESTE CAZUL".

5. Proiectul pentru care s-a solicitat finanțare este încadrat corect în măsura în care se regăsesc obiectivele proiectului?

Expertul va verifica încadrarea corectă a proiectului pentru care s-a solicitat finanțare în fișa măsurii din SDL. Se verifică dacă obiectivele, tipul de beneficiar prezentate în proiect se regăsesc în fișa măsurii din SDL. Dacă informațiile nu se regăsesc, cererea de finanțare este respinsă.

6. Obiectivele și tipul de investiție/ serviciu prezentate în Cererea de finanțare se încadrează în fișa măsurii din SDL?

Expertul verifică dacă obiectivele proiectului și tipul de serviciu/ investiție menționate în Cererea de finanțare se regăsesc în Fișa măsurii – parte integrantă în Strategia de Dezvoltare Locală a GAL ce a selectat proiectul. Dacă informațiile respective nu se regăsesc, Cererea de finanțare este respinsă.

7. Domeniul de intervenție în care a fost încadrat proiectul, prezentat în Cererea de finanțare, corespunde Domeniului de intervenție prezentat în SDL în cadrul măsurii respective?

Expertul verifică dacă proiectul a fost încadrat corect în Domeniul de intervenție, conform Fișei măsurii din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală.





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Expertul va verifica încadrarea proiectului într-un anumit Domeniu de intervenție din cadrul măsurii din SDL, corelând obiectivul specific al proiectului prezentat în Cererea de finanțare cu informațiile din Fișa măsurii. Dacă Domeniul de intervenție nu este selectat corect, conform Fișei măsurii din SDL, proiectul este respins.

8. Indicatorii de monitorizare specifici domeniului de intervenție pe care este încadrat proiectul, inclusiv cei specifici teritoriului (dacă este cazul), prevăzuți în fișa tehnică a măsurii din SDL, sunt completați de către solicitant?

Expertul verifică dacă beneficiarul a completat corect indicatorii de monitorizare corespunzători domeniului de intervenție principal, respectiv secundar/e (dacă este cazul), pe care este încadrat proiectul, precum și indicatorii specifici teritoriului (dacă este cazul), conform fișei măsurii din SDL. Dacă indicatorii au fost completați corect, expertul bifează DA și completează tabelul cu informațiile din cererea de finanțare. În cazul în care solicitantul nu a completat secțiunea corespunzătoare indicatorilor de monitorizare, expertul va solicita prin informații suplimentare completarea acestora. În cazul în care solicitantul refuză remedierea acestor aspecte, expertul bifează NU și cererea de finanțare este respinsă. În cazul în care indicatorii din cererea de finanțare nu au fost completați corect/ au fost completați parțial de către solicitant, expertul bifează "DA cu diferențe" și completează tabelul cu informația corectă.

Se va considera că proiectul nu este încadrat corect și Cererea de finanțare este respinsă dacă, inclusiv după solicitarea de informații suplimentare, cel puțin un punct de verificare va prezenta bifa "NU".

În acest caz, concluzia verificării este comunicată solicitantului și verificarea cererii de finanțare se oprește în această etapă.

VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE A PROIECTULUI



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



3.1 VERIFICAREA ELIGIBILITĂȚII SOLICITANTULUI		DA	NU	NU ESTE CAZUL
1	Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR?			
2	Solicitantul se regăsește în Bazele de date privind dubla finanțare?			
3	Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele asumate în Declarația pe proprie răspundere, secțiunea (F) din CF?			
4	Solicitantul este în insolvență sau incapacitate de plată?			
Secțiune aplicabilă doar beneficiarilor care se încadrează în categoria întreprinderilor (așa cum sunt definite în Ordinul nr. 107/24.04.2017 privind aprobarea schemei de ajutor de minimis „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală“)				
5	Solicitantul se încadrează în categoria întreprinderilor aflate în dificultate, așa cum acestea sunt definite în Regulamentul (UE) nr. 702/ 2014?			
6	Solicitantul respectă regula privind cumulul ajutoarelor de minimis?			
3.2 VERIFICAREA CONDIȚIILOR DE ELIGIBILITATE A DOSARULUI				
7	Studiul de fezabilitate / Memoriul justificativ este întocmit în baza HG 907/2016			
8	Devizul este corect întocmit?			
9	Respecta cursul euro din Ghid?			
DECLARAȚII				
10	Declarațiile atasate respecta modelul din Ghid?			
DOCUMENTE STATUTARE				
11	Documentele statutare sunt în copie conforma? Sunt în perioada de valabilitate?			
12	Situațiile financiare contin toate anexele, au dovada depunerii la organele fiscale?			
PROPRIETATEA				
13	Documente ce dovedesc dreptul de proprietate sunt atasate în copie conforma cu originalul? Sunt în perioada de valabilitate? Acopera perioada de durabilitate a proiectului? - Extras CF, mai nou de 30 de zile - Contracte – concesiune/ suprafață - Plan al situației propuse pentru realizarea investiției elaborat de proiectant - Plan de amplasament vizat de OCPI			
14	TERENUL/locatia vizata de proiect: - este liber de orice sarcini sau interdicții ce afectează implementarea proiectului - nu face obiectul unor litigii, având ca obiect dreptul invocat de către solicitant pentru realizarea proiectului, aflate în curs de			



	soluționare la instanțele judecătorești - nu face obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.			
URBANISM				
15	Certificat de urbanism vizeaza obiectivul proiectului (este emis in vederea obtinerii Autorizatiei de constructie pentru obiectivul vizat de proiect?)			
SPECIFIC				
16	Avizul eliberat de Direcția pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural Național județeană – este relevant pentru proiect?			
VERIFICAREA CONDIȚIILOR DE ELIGIBILITATE A PROIECTULUI				
17	EG1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili			
18	EG 2 Investiția se încadrează în cel puțin una dintre acțiunile eligibile din fișa măsurii din SDL?			
19	EG3 Solicitantul trebuie să se angajeze că va asigura mentenanța investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data ultimei plăți			
20	EG4 Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia			
21	EG5 Solicitantul investițiilor trebuie să facă dovada proprietății terenului/ administrării în cazul domeniului public al statului			
Secțiuni specifice				
22	EG6 Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General în vigoare (doar pentru proiectele care prevăd investiții pentru care se prezintă certificatul de urbanism)			
23	EG7 Proiectul de investiții în infrastructura de apă/ apă uzată trebuie să dețină avizul Operatorului Regional/ Local ce atestă funcționalitatea sistemului și conformitatea pentru soluția de funcționare (doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura de apă/ apă uzată)			
24	EG8 Investiția în sistemul de alimentare cu apă trebuie să se realizeze în mod obligatoriu împreună cu rețeaua de apă uzată, dacă aceasta nu există (doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura de apă/ apă uzată)			
25	EG9 Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare, menționată în cap. 8.1 din PNDR 2014-2020. (doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura agricolă, silvică și de irigații)			
26	EG10 Investiția trebuie să fie racordată la un drum existent (doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura agricolă)			
27	EG11 Solicitantul trebuie să facă dovada faptului că investiția			



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



	<p>se regăsește în amenajamentul silvic, iar în cazul modernizării drumului forestier, acesta să se regăsească în inventarul deținătorului (doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura silvică)</p>			
28	<p>EG12 Solicitantul trebuie să facă dovada că prin investiția în drumuri forestiere, acestea vor fi deschise publicului în mod gratuit (doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura silvică)</p>			
29	<p>EG13 Investiția este în conformitate cu planurile de gestionare a bazinelor hidrografice aferente Directivei Cadru Apă pentru suprafețele vizate și cu programul relevant de măsuri, dacă este cazul (doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura de irigații)</p>			
30	<p>EG14 Investiția prevede contORIZAREA apei. (doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura de irigații)</p>			
31	<p>EG15 Investiția vizează o suprafață identificată ca viabilă în Programul Național de Reabilitare a Infrastructurii Principale de Irigații din România. (doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura de irigații)</p>			
32	<p>EG16 Sistemul de irigații prevăzut prin proiect trebuie să fie racordat la o infrastructură principală funcțională. (doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura de irigații)</p>			
33	<p>EG17 Introducerea investiției din patrimoniul cultural în circuitul turistic, la finalizarea acesteia (doar pentru proiectele care prevăd investiții privind obiective de patrimoniu)</p>			
Condiții de eligibilitate specifice GAL Napoca Porolissum				
34	<p>EG1 Se încadrează în categoria beneficiarilor eligibili, așa cum este ea definită în HG 226/2015</p>			
35	<p>EG2 Are sediul social/punct de lucru pe raza teritoriului GAL Napoca Porolissum</p>			
36	<p>EG3 Respectă un management corespunzător al deșeurilor (colectare selectivă/ colectare specială a deșeurilor dăunătoare/toxice – dacă este cazul);</p>			
37	<p>EG4 Demonstrează concret contribuția pe care proiectul sau o va avea la atingerea obiectivelor și indicatorilor SDL</p>			
38	<p>EG5 Respectă prevederile schemei de minimis</p>			
39	<p>EG6 De rezultatele proiectului poate beneficia orice persoană, indiferent de vârstă, sex, statut social, etnie, naționalitate etc., iar Solicitantul va asigura respectarea principiilor nediscriminării și egalității de șanse;</p>			
40	<p>EG7 Respectă normele impuse de clasificarea zonei (arie HNV, zonă Natura 2000, parc național etc.) în realizarea investiției.</p>			





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



	De asemenea, se angajează să utilizeze materiale naturale și biodegradabile, care să nu fie dăunătoare mediului;			
41	EG8 În cazul proiectelor de valorificare a patrimoniului cultural-istoric se angajează să respecte îndrumările model alcătuite de către Ordinul Arhitecților România pentru sub-zona „Mocanime”			
42	EG9 Include rezultatul proiectului în circuitul turistic local ce va fi dezvoltat prin intermediul proiectelor de cooperare			

VERIFICAREA BUGETULUI INDICATIV

43	Informațiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din Cererea de Finanțare sunt corecte și sunt în conformitate cu devizul general și devizele pe obiect precizate în Studiul de Fezabilitate/Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/Proiectul Tehnic? DA cu diferențe* * Se completează în cazul în care expertul constată diferențe față de bugetul prezentat de solicitant în Cererea de Finanțare față de bugetele anexate proiectelor.			
44	Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa: http://www.ecb.int/index.html (se anexează pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate// Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții)			
45	Sunt investițiile eligibile în conformitate cu specificațiile sub-măsurii?			
46	Costurile generale ale proiectului, (acele costuri necesare pentru pregătirea și implementarea proiectului, constând în cheltuieli pentru consultanță, proiectare, monitorizare și management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, precum și cele privind obținerea avizelor și autorizațiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislația națională), direct legate de realizarea investiției, nu depășesc 10% din costul total eligibil al proiectului, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ construcții? Da cu diferențe*			
47	Cheltuielile diverse și neprevăzute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ sunt încadrate în rubrica neeligibil ?			
48	TVA-ul este corect încadrat în coloana cheltuielilor neeligibile/eligibile?			

VERIFICAREA REZONABILITĂȚII PREȚURILOR

49	Categoria de servicii/bunuri se regăsește în Baza de Date?			
50	Dacă răspunsul este "DA", sunt atașate extrasele tipărite din baza de date?			
51	Dacă răspunsul este "DA", prețurile utilizate pentru bunuri se încadrează în maximul prevăzut în Baza de Date?			
52	Pentru lucrări, există în Studiul de Fezabilitate/Documentația de			





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



	Avizare a Lucrărilor de Intervenții/ - declarația proiectantului semnată și ștampilată privind sursa de prețuri?			
53	La fundamentarea costului investiției de bază s-a ținut cont de standardul de cost stabilit prin HG nr.363/2010, cu modificările și completările ulterioare, sau Ordinului Ministerului Culturii și Cultelor nr. 2.260/22.06.2006 privind precizarea indicatoarelor de norme de deviz pentru ofertare și decontarea situațiilor de lucrări de consolidare și restaurare-conservare a monumentelor istorice?			
VERIFICAREA PLANULUI FINANCIAR				
54	Planul financiar este corect completat și respectă gradul de intervenție publică stabilit de GAL prin fișa măsurii din SDL, fără a depăși: <ul style="list-style-type: none"> • pentru operațiunile generatoare de venit: 90% • pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică –100% • pentru operațiunile negeneratoare de venit: 100% 			
55	Proiectul se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil stabilit de GAL prin fișa măsurii din SDL, fără a depăși valoarea maximă eligibilă nerambursabilă de 200.000 euro?			
56	Avansul solicitat se încadrează într-un quantum de până la 50% din valoarea totală a ajutorului public nerambursabil? Da cu diferente			
VERIFICAREA CRITERIILOR DE SELECȚIE APLICATE DE CĂTRE GAL				
57	Numărul de persoane care vor beneficia de pe urma proiectului raportat la populația totală a UAT în care se implementează proiectul			
58	Includerea rezultatelor într-un circuit turistic			
59	Proximitatea de locuri de cazare disponibile, ca raport dintre numărul de locuri disponibile și distanța până la unitatea/unitățile de primire turistică			
60	Proiectele depuse de solicitanți prin M6B2-Rural Atractiv			
VERIFICAREA PE TEREN			Verificare efectuată	
Verificare la GAL NAPOCA POROLISSUM			DA	NU

Metodologia de verificare a eligibilității solicitantului

A. Verificarea eligibilității solicitantului

DOCUMENTE DE PREZENTAT	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
------------------------	----------------------------------





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



1. Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR atât pentru Programul SAPARD, cât și pentru FEADR?

Documente verificate :

Declarația pe propria răspundere a solicitantului din secțiunea F din cererea de finanțare.

Expertul verifică dacă solicitantul este înscris cu debite în Registrul debitorilor pentru SAPARD și FEADR, aflat pe link-ul [\alpaca\Debite](#)

În situația în care solicitantul este înscris în Registrul debitorilor, expertul va tipări și anexa pagina privind debitul, inclusiv a dobânzilor și a majorărilor de întârziere ale solicitantului. Dacă solicitantul nu a bifat în declarație acest punct, expertul solicită acest lucru prin E3.4L și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” și cererea va fi declarată neeligibilă.

În cazul în care solicitantul își asumă acest angajament în urma solicitării, semnează și ștampilează, după caz, declarația, expertul va bifa “DA”, cererea fiind declarată eligibilă.

În cazul în care solicitantul nu a semnat și după caz ștampilat declarația pe propria răspundere din secțiunea F, expertul solicită acest lucru prin E3.4L și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” și cererea va fi declarată neeligibilă.

În etapa prevăzută la SECȚIUNEA II punctul D: *Verificarea conformității și eligibilității documentelor solicitate în vederea contractării* expertul va verifica dacă beneficiarul a depus „Dovada achitării integrale a datoriei față de AFIR, inclusiv dobânzile și majorările de întârziere (dacă este cazul)” în termenul precizat în notificarea AFIR privind selectarea cererii de finanțare și semnarea contractului de finanțare.

2. Solicitantul se regăsește în Bazele de date privind dubla finanțare?

Documente verificate :

Secțiunea C din cererea de finanțare.

Declarația pe propria răspundere a solicitantului din secțiunea F din Cererea de Finanțare

Baza de date FEADR

Baza de Date pusă la dispoziția AFIR de către MADR prin AM-PNDR: lista proiectelor finanțate din alte surse externe aflate în perioada de valabilitate a contractului (inclusiv perioada de monitorizare);

Verificarea evitării dublei finanțări se efectuează prin următoarele verificări:

- existența bifelor în secțiunea C din Cererea de finanțare;
- prin existența semnăturii și după caz a ștampilei în dreptul rubricii „*Semnătură reprezentant legal și ștampila (după caz)*” din declarația pe propria răspundere din secțiunea F din Cererea de finanțare solicitantul își asumă toate punctele din declarația menționată mai sus, inclusiv punctul prin care solicitantul declară că „proiectul propus asistenței financiare nerambursabile FEADR nu beneficiază de altă finanțare din programe de finanțare nerambursabilă”. În cazul în care solicitantul nu a semnat și după caz ștampilat declarația pe propria răspundere din secțiunea F, expertul solicită acest lucru prin E3.4L și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” și cererea va fi declarată neeligibilă.

- verificarea în Baza de Date cu proiecte FEADR;

<p>Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă întocmit de solicitant (va cuprinde obiective, tip de investiție, lista cheltuielilor eligibile, costuri și stadiul proiectului, perioada derulării proiectului), pentru solicitanții care au mai beneficiat de finanțare nerambursabilă începând cu anul 2007 pentru aceleași tipuri de investiții.</p>	<ul style="list-style-type: none">• verificarea în Baza de Date pusă la dispoziția AFIR de către MADR prin AM-PNDR: lista proiectelor finanțate din alte surse aflată pe fileserver\ metodologienou\ Lista proiectelor finanțate din alte surse. <p>Verificarea în Baza de Date cu proiecte FEADR sau în Baza de date pusă la dispoziție de AM-PNDR se face atât prin verificarea numelui solicitantului, cât și a Codului de Înregistrare Fiscală.</p> <p>► În cazul în care se constată faptul că solicitantul a beneficiat de alt program de finanțare nerambursabilă pentru același tip de investiție, dar nu a consemnat acest lucru în Cererea de finanțare și/ sau nu a prezentat documentul din care să reiasă că nu este finanțată aceeași investiție, expertul solicită aceste lucruri prin E3.4L și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, se consideră că punctul din declarația din secțiunea F din cererea de finanțare privind faptul că toate informațiile din prezenta cerere de finanțare și din documentele anexate sunt corecte nu este respectat și cererea de finanțare este neeligibilă.</p> <p>► În cazul în care solicitantul a mai beneficiat de finanțare nerambursabilă pentru același tip de investiție, expertul verifică în Raport asupra utilizării programelor de finanțare nerambursabilă:</p> <ul style="list-style-type: none">- dacă amplasamentul proiectului actual se suprapune (total sau parțial) cu cele ale proiectelor anterioare-dacă cheltuielile rambursate se regăsesc în lista cheltuielilor eligibile pentru care solicită finanțare <p>Expertul precizează concluzia asupra verificării la rubrica Observații.</p> <p>Dacă se confirmă cel puțin una din aceste condiții, expertul bifează casuța DA și cererea de finanțare este neeligibilă.</p>
<p>3. Solicitantul și-a însușit în totalitate angajamentele asumate în Declarația pe proprie răspundere, secțiunea (F) din CF?</p> <p>Documente verificate : Cerere de finanțare completată, semnată și, după caz, ștampilată de reprezentantul legal al solicitantului.</p>	<p>Expertul verifică în Declarația pe proprie răspundere din secțiunea F din Cererea de finanțare dacă aceasta este datată, semnată și, după caz, ștampilată.</p> <p>Dacă declarația de la secțiunea F din cererea de finanțare nu este semnată și după caz ștampilată de către solicitant, expertul solicită acest lucru prin E3.4L și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” și cererea va fi declarată neeligibilă.</p> <p>În situația în care solicitantul și-a însușit declarația pe propria răspundere de la secțiunea F din cererea de finanțare și dacă, pe parcursul verificării proiectului, expertul constată că sunt respectate punctele însușite prin declarația menționată mai sus, atunci acesta bifează DA în casuța corespunzătoare, cererea fiind declarată eligibilă.</p>



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc

	<p>De asemenea, în situația în care expertul constată pe parcursul verificării că nu sunt respectate punctele asumate de solicitant în declarația de la secțiunea F din CF atunci se bifează NU iar cererea de finanțare este declarată neeligibilă.</p> <p>Dacă expertul constată bifarea eronată de către solicitant a unor căsuțe în baza documentelor depuse (aferele punctelor privind înregistrarea ca plătitor/ neplătitor de TVA, înregistrarea în Registrul debitorilor AFIR), solicită beneficiarului modificarea acestora prin E3.4L; în urma răspunsului pozitiv al acestuia, expertul bifează casuța DA; în caz contrar, expertul bifează NU.</p>
<p>4. Solicitantul este în insolvență sau incapacitate de plată?</p>	<p>Expertul va verifica în Buletinul procedurilor de insolvență publicat pe site-ul Ministerului Justiției dacă solicitantul este în situația deschiderii procedurii de insolvență. Dacă se confirmă cel puțin una din aceste condiții, expertul bifează casuța DA și cererea de finanțare este neeligibilă.</p>
<p>5. Solicitantul se încadrează în categoria „întreprinderilor aflate în dificultate”, așa cum acestea sunt definite în Regulamentul (UE) nr. 651/ 2014 ?</p> <p>Documente verificate: Declarația pe propria răspundere că beneficiarii nu se încadrează în definiția întreprinderii în dificultate;</p> <p>Situațiile financiare aferente ultimului și penultimului exercițiu financiar anual încheiat, depuse la organele financiare competente, cu excepția întreprinderilor încadrate în categoria start-up;</p> <p>Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului;</p>	<p><i>Această întrebare se verifică doar în cazul beneficiarilor care se încadrează în categoria întreprinderilor (așa cum sunt definite în Ordinul nr. 107/24.04.2017 privind aprobarea schemei de ajutor de minimis „Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală”). În cazul celorlalte categorii de beneficiari, se va bifa „NU ESTE CAZUL”.</i></p> <p>Plecând de la „Declarația pe proprie răspundere a solicitantului că nu se încadrează în categoria întreprinderilor aflate în dificultate așa cum acestea sunt definite în Reg. (UE) nr. 651/2014, experții AFIR vor verifica corectitudinea datelor din această declarație, în funcție de tipul de întreprindere și ținând cont de datele cuprinse în Situațiile financiare anuale care au fost anexate Cererii de finanțare.</p> <p>Dacă din verificarea efectuată expertul constată că solicitantul se încadrează în categoria întreprinderilor în dificultate, atunci bifează casuța DA și cererea de finanțare este neeligibilă.</p>
<p>6. Solicitantul respectă regula privind cumulul ajutoarelor de minimis?</p>	<p><i>Această întrebare se verifică doar în cazul beneficiarilor care se încadrează în categoria întreprinderilor (așa cum sunt definite în Ordinul nr. 107/24.04.2017 privind aprobarea schemei de ajutor de minimis „Sprijin pentru implementarea</i></p>





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



împreună creștem
satul românesc

Documente verificate:

Declarație pe propria răspundere a solicitantului cu privire la respectarea regulii privind cumulul ajutoarelor, în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 107/24.04.2017 al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale.

acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală"). În cazul celorlalte categorii de beneficiari, se va bifa „NU ESTE CAZUL”.

Expertul verifică informațiile furnizate de solicitant în Declarația pe propria răspundere cu privire la respectarea regulii privind cumulul ajutoarelor, în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 107/24.04.2017 al ministrului agriculturii și dezvoltării rurale privind aprobarea schemei de ajutor de minimis aferentă submăsurii 19.2.

De asemenea, expertul va verifica în **Registrul ajutoarelor de stat/ de minimis** acordate din fonduri naționale și/ sau comunitare de către entitățile care acordă ajutoare în România (din momentul în care acesta este operațional), dacă solicitantul figurează că a beneficiat de ajutoare de minimis în ultimii 3 ani acordate pentru aceleași costuri eligibile.

Datele din ReGAS vor fi comparate cu cele din Declarație. În cazul în care se constată că solicitantul nu a mai beneficiat de ajutor de minimis în ultimii 3 ani, atunci se consideră că regula de cumul privind ajutoarele de minimis este îndeplinită.

În cazul în care din verificarea Declarației rezultă că solicitantul a beneficiat de plăți, respectiv de ajutor de minimis în ultimii 3 ani (în cursul exercițiului financiar respectiv și în ultimele 2 exerciții financiare precedente) pentru aceleași costuri eligibile, atunci expertul va verifica ca suma dintre aceste plăți și valorile din devizul general al proiectului pentru aceleași costuri eligibile să nu depășească intensitatea sprijinului pentru prezenta schemă de ajutor de minimis. În cazul în care suma menționată mai sus nu conduce la depășirea intensitatea sprijinului, atunci se consideră că regula privind cumulul ajutoarelor este îndeplinită.

În caz contrar, solicitantul nu respectă regula privind cumulul ajutoarelor de minimis și nu se încadrează în categoria beneficiarilor eligibili.

Verificarea condițiilor de eligibilitate a dosarului

1. Studiul de fezabilitate / Memoriul justificativ este întocmit în baza HG 907/2016

Expertul verifica dacă Studiul de fezabilitate / Memoriul justificativ este întocmit în baza HG 907/2016

2. Devizul este corect întocmit?



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Expertul verifica daca solicitantul a atasat devizul corect intocmit

3. Respecta cursul euro din Ghid?

Expertul verifica daca se respecta cursul euro din ghid.

4. DECLARATII

Expertul verifica daca declarațiile atasate respecta modelul din Ghid

5. DOCUMENTE STATUTARE

Expertul verifica daca:

Documentele staturare sunt in copie conforma?

Sunt in perioada de valabilitate?

Situațiile financiare contin toate anexele, au dovada depunerii la organele fiscale?

6. PROPRIETATEA

Expertul verifica daca:

Documente ce dovedesc dreptul de proprietate sunt atasate in copie conforma cu originalul?

Sunt in perioada de valabilitate?

Acopera perioada de durabilitate a proiectului?

- Extras CF, mai nou de 30 de zile
- Contracte – concesiune/ superficie
- Plan al situației propuse pentru realizarea investiției elaborat de proiectant
- Plan de amplasament vizat de OCPI

TERENUL/locatia vizata de proiect:

- este liber de orice sarcini sau interdicții ce afectează implementarea proiectului
- nu face obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către solicitant pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești
- nu face obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.

7. URBANISM

Expertul verifica daca certificat de urbanism vizeaza obiectivul proiectului (este emis in vederea obtinerii Autorizatiei de constructie pentru obiectivul vizat de proiect)

7. SPECIFIC

Expertul verifica daca avizul eliberat de Direcția pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural Național județeană – este relevant pentru proiect

Verificarea condițiilor de eligibilitate ale proiectului

EG1 Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
-------------------------	--



Fișa măsurii din SDL

Documente comune: Certificat de înregistrare fiscală, Punctul/punctele de lucru, după caz ale solicitantului, trebuie să fie situate în teritoriul GAL, investiția realizându-se în teritoriul GAL; Declarația pe proprie răspundere a solicitantului privind datoriile fiscale restante;

Documente de înființare specifice categoriei de beneficiari:

În cazul comunelor, nu se verifică niciun document

În cazul ONG/ ADI: actul de înființare și statutul, încheiere privind înscrierea în registrul asociațiilor și fundațiilor, rămasă definitivă/ Certificat de înregistrare în registrul asociațiilor și fundațiilor, actele doveditoare ale sediului

În cazul persoanelor juridice de drept privat cu scop patrimonial: Extrasul de informații de la registrul comerțului emis la data cererii de finanțare, Certificatul de înregistrare fiscală

În cazul formelor asociative:

Hotărâre judecătorească privind înregistrarea persoanei juridice pentru forme asociative constituite conform Legii 1/2000;

Certificatul de înregistrare în registrul comerțului/ Statutul asociației (forme asociative) în cazul în care aceasta nu este înregistrată la ONRC,

Se verifică dacă informațiile menționate în paragraful A2. B1.1 și B1.2 al Cererii de finanțare corespund cu cele menționate în documente: numele solicitantului, statutul și CIF/ CUI.

Se verifică conformitatea informațiilor menționate la punctul A2, B1.1 și B1.2 din Cererea de finanțare cu informațiile din documentele prezentate.

Pentru proiectele de infrastructură socială:

Furnizori de servicii sociale pot fi:

1. Furnizori publici de servicii sociale:

- structurile specializate din cadrul/ subordinea autorităților administrației publice locale și autoritățile executive din unitățile administrativ-teritoriale organizate la nivel de comună, oraș, municipiu;
- autoritățile administrației publice centrale ori alte instituții aflate în subordinea sau coordonarea acestora, care au stabilite prin lege atribuții privind acordarea de servicii sociale pentru anumite categorii de beneficiari;
- unitățile sanitare, unitățile de învățământ și alte instituții publice care dezvoltă, la nivel comunitar, servicii sociale integrate.

2. Furnizorii privați de servicii sociale:

- organizațiile neguvernamentale, respectiv asociațiile și fundațiile, inclusiv GAL;
- cultele recunoscute de lege;
- filialele și sucursalele asociațiilor și fundațiilor internaționale recunoscute în conformitate cu legislația în vigoare;
- persoanele fizice autorizate în condițiile legii;
- operatorii economici cu scop lucrativ, pentru toate categoriile de servicii sociale organizate în condițiile legii, cu excepția celor prevăzute în Legea nr. 292/2011 a asistenței sociale, la art. 73 alin. (2) lit. a) și c), la art. 77 și 78, precum și a celor prevăzute la art. 83.

3. Autoritatea publică locală (APL), în parteneriat cu un furnizor de servicii sociale:

Documente Verificate:

- Certificat de acreditare emis de Ministerul Muncii și

-Declarația pe propria răspundere de la secțiunea F a cererii de finanțare.

Documente specifice tipului de proiect și categoriei de beneficiari

- Justiției Sociale al furnizorului de servicii sociale
- Dovada existenței în teritoriul GAL a sediului/ filialei/ sucursalei/ punctului de lucru al solicitantului
- Actele juridice de înființare și funcționare specifice fiecărei categorii de solicitanți
- Contract de parteneriat între APL și furnizorul de servicii sociale (*doar în cazul în care APL aplică în parteneriat*)

Pentru proiectele care vizează investiții în infrastructura de broadband, beneficiarii eligibili sunt:

- 1. operatori economici** care se încadrează în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (IMM) conform legislației în vigoare Legea 346/2004 și care activează sau urmează să activeze în domeniul TIC;

Documente Verificate:

- *Fișa tehnică a măsurii (cu menționarea paginajului) – document extras din ultima versiune a SDL aprobată de AM PNDR (inclusiv prima pagină a SDL în care se regăsesc informații referitoare la versiunea SDL, data la care aceasta a fost aprobată)*
- *documente de înființare*
- *declarațiile pe proprie răspundere menționate în cererea de finanțare (încadrarea în IMM, firmă în dificultate, minimis, asumare sustenabilitate proiect, inclusiv declarația prin care își asumă **obligatia de a comunica cu ANCOM**, în ceea ce privește dezvoltarea și localizarea geografică a rețelelor publice de comunicații electronice și a elementelor de infrastructură fizică necesare susținerii acestora, pe care le dețin în proprietate sau în concesiune.*

- 2. GAL¹:** în situația în care acesta este menționat ca beneficiar în fișa măsurii din SDL, cu respectarea legislației specifice.

Documente Verificate

- *Autorizația GAL*
- *Statutul GAL din care să rezulte faptul că parteneriatul poate depune proiect în cadrul măsurii propuse prin Strategia de Dezvoltare Locală, prin care sunt sprijinite investiții în infrastructura de broadband*
- *Precontract privind promisiunea de concesiune a serviciilor/ rețelei de comunicații (a se vedea procedura ANCOM din adresa 1065/13.01.2017, postată pe site-ul*

¹Pentru procedura de notificare a se vedea:

http://www.madr.ro/docs/dezvoltare-rurala/Axa_LEADER/clarificari_procedura_notificare_a_ANCOM.pdf sau www.ancom.org.ro – Secțiunea Consultare/observații și precizări

MADR secțiunea LEADER 2014-2020), sub condiția selectării cererii de finanțare pentru acordarea sprijinului

- *Fișa tehnică a măsurii (cu menționarea paginajei) – document extras din ultima versiune a SDL aprobată de AM PNDR (inclusiv prima pagină a SDL în care se regăsesc informații referitoare la versiunea SDL, data la care aceasta a fost aprobată)*

3. entități publice, ADI, APL cu respectarea legislației specifice²

Documente Verificate

- *Precontract privind promisiunea de concesionare a serviciilor/ rețelei de comunicații (a se vedea procedura ANCOM din adresa 1065/13.01.2017, postată pe site-ul MADR secțiunea LEADER 2014-2020), sub condiția selectării cererii de finanțare pentru acordarea sprijinului*
- *Fișa tehnică a măsurii (cu menționarea paginajei) – document extras din ultima versiune a SDL aprobată de AM PNDR (inclusiv prima pagină a SDL în care se regăsesc informații referitoare la versiunea SDL, data la care aceasta a fost aprobată)*

Indiferent de tipul de solicitant, se prezintă obligatoriu:

- Avizul INSCC privind documentația tehnică atașată cererii de finanțare
- Dovada notificării ANCOM – copie a formularului 1.3 din Decizia președintelui ANCOM nr. 987/2012 – pentru situația în care solicitantul are intenția de a furniza rețele și servicii de comunicații electronice +/- infrastructura fizică aferentă, respectiv a Autorizației generale emise de ANCOM pentru licențierea solicitantului în domeniul comunicațiilor electronice, pentru situația în care solicitantul FEADR este deja autorizat

Pentru proiectele care vizează investiții în infrastructura silvică, beneficiarii eligibili sunt:

- Persoane juridice de drept privat/ alte forme de organizare proprietari de pădure și/ sau asociațiile acestora, constituite conform legislației în vigoare;
- Unități administrativ teritoriale și/ sau asociații ale acestora, proprietari de pădure, constituite conform legislației în vigoare;
- Administratorul fondului forestier proprietate publică a statului, constituit conform legislației în vigoare.

Documente Verificate:

- *Fișa tehnică a măsurii (cu menționarea paginajei) – document extras din ultima versiune a SDL aprobată de AM PNDR (inclusiv prima pagină a SDL în care se regăsesc informații referitoare la versiunea SDL, data la care aceasta a fost aprobată)*
- *documente de înființare*
- *Documente din care să reiasă că solicitantul este proprietar de păduri*

Pentru ADI, Expertul verifică dacă în Certificatul de înregistrare în Registrul asociațiilor și fundațiilor, Actul constitutiv și Statut sunt menționate următoarele: denumirea asociației, asociații, sediul, durata, scopul înființării și membrii Consiliului Director.

Se verifică dacă a fost desemnat un reprezentantul legal, pentru colaborare cu AFIR, în vederea realizării proiectului propus și corespunde informațiilor din B1.3 din Cererea de Finanțare.

Pentru beneficiarii proiectelor de investiții în infrastructura silvică, expertul verifică dacă în certificatul de înregistrare fiscală este specificat codul activității finanțate prin proiect. În cazul asociațiilor (formelor asociative) care nu sunt înregistrate la O.N.R.C. (nu au cod CAEN), expertul va verifica că acestea își desfășoară activitatea în domeniul forestier pe baza prevederilor din Statut referitoare la scopul și obiectivele înființării lor. De asemenea, acestea vor trebui să demonstreze că au venituri din activități economice directe. Pentru toți solicitanții proiectelor de investiții în infrastructura silvică, expertul verifică documentele depuse din care să reiasă că solicitantul este proprietar de păduri (titlu de proprietate/contract de vânzare-cumpărare/proces verbal de punere în posesie).

Pentru beneficiarii din categoria unităților de cult, se va verifica depunerea Actului de înființare și statutului Așezământului Monahal (Mănăstire, Schit sau Metoc).

Se verifică Declarația F a cererii de finanțare - declarație pe proprie răspundere a solicitantului privind datoriile fiscale restante.

Dacă în urma verificării documentelor reiese că solicitantul se încadrează în categoria solicitanților eligibili, expertul bifează căsuța corespunzătoare solicitantului și căsuța DA.

În cazul în care solicitantul nu se încadrează în categoria solicitanților eligibili, expertul bifează căsuța NU, motivează poziția lui în liniile prevăzute în acest scop în rubrica Observații, iar Cererea de Finanțare va fi declarată neeligibilă. Cu toate acestea, se continuă evaluarea tuturor



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



criteriilor de eligibilitate pentru ca la final, solicitantul să fie înștiințat de toate condițiile neîndeplinite (dacă este cazul).

EG2 Investiția se încadrează în cel puțin una dintre acțiunile eligibile din fișa măsurii din SDL?

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Fișa măsurii din SDL</p> <p>Studiul de Fezabilitate/ Documentatia de Avizare a Lucrarilor de Intervenții/ Memoriu Justificativ (doar în cazul achizițiilor simple și dotărilor care nu presupun montaj) întocmite conform legislației în vigoare Certificatul de Urbanism, după caz</p> <p>Avizul tehnic al INSCC, în cazul proiectelor care vizează investiții în infrastructura de broadband</p> <p>În cazul proiectelor care vizează investiții asupra obiectivelor de patrimoniu:</p> <p>Aviz emis de către Ministerul Culturii sau, după caz, de către serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii respectiv Direcțiile Județene pentru Cultură) pe raza cărora sunt amplasate obiectivele, conform Legii nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, sau Certificat emis de INP (pentru obiectivele de patrimoniu neclasificate) care să confirme faptul că se poate interveni asupra obiectivului propus (documentația este adecvată)</p> <p>Lista monumentelor istorice 2015, conform Anexei nr.1 la Ordinul ministerului culturii și cultelor nr. 2314/2004, cu modificările ulterioare, astfel cum a fost modificată și completată prin Ordinul ministerului culturii nr.2.828/2015. În cazul în care clasarea bunului imobil s-a realizat după ultima modificare a Listei monumentelor istorice, se va prezenta copia Ordinului ministrului</p>	<p>Pentru proiectele de infrastructură socială:</p> <p>Tipul de infrastructură: nu se finanțează infrastructuri de tip rezidențial (cu cazare).</p> <p>Pentru proiectele care vizează investiții în infrastructura de broadband</p> <p>Acțiunile eligibile</p> <p>a. Crearea sau modernizarea buclor locale la punct fix care presupune:</p> <p>i. crearea unei infrastructuri de acces broadband la punct fix (buclă locală sau "last mile") în zonele fără acces la internet în bandă largă;</p> <p>ii. modernizarea infrastructurii existente de telecomunicații, în întregime sau parțial, inadecvată (care prezintă calitate scăzută, capacitate scăzută, siguranță scăzută sau acoperire insuficientă) sau incapabilă să ofere o calitate minimă a serviciilor <i>broadband</i>.</p> <p>iii. investițiile eferente racordării la o rețea de distribuție (backhaul network) în vederea asigurării unei conexiuni adecvate la rețeaua magistrală (backbone network).</p> <p>b. Crearea rețelei de distribuție și crearea sau modernizarea buclor locale, care, pe lângă acțiunile de la pct. a. i) și ii) presupune și:</p> <p>i. crearea unei infrastructuri de distribuție broadband (backhaul network), în zonele în care aceasta nu există, de la punctul de inserție în rețeaua magistrală de mare capacitate (backbone network) până la punctul local de acces în bandă largă (PLABL), pentru a conecta rețeaua de acces local la rețeaua backbone;</p> <p>ii. investițiile aferente creării unei</p>





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



împreună creștem
satul românesc

culturii de clasare și copia Monitorului Oficial al României Partea I în care a fost publicat. (doar pentru obiectivele de patrimoniu din clasa/ grupa B)

infrastructuri de distribuție (backhaul-network) în vederea asigurării unei conexiuni adecvate la rețeaua magistrală (backbone network) și realizării punctelor de inserție și a lucrărilor de racordare la rețelele backbone.

Pentru ambele tipuri de acțiuni pot fi eligibile:

- lucrările de realizare sau modernizare a buclelor locale la punct fix (last-mile network), de la punctele locale de acces în bandă largă (PLABL) la utilizatorul final;
- realizarea sau modernizarea PLABL, inclusiv lucrările aferente necesare;
- finanțarea echipamentelor tehnice și toate lucrările civile aferente instalării și punerii în funcțiune a acestora (ca de exemplu canalizații, conducte, piloni, stații la sol etc.);
- finanțarea sistemelor de software necesare;
- instalarea elementelor de rețea și a facilităților asociate acestora e.g.: switch local digital și routere, puncte de prezență etc.

Pentru proiectele care vizează investiții în infrastructura silvică

Expertul verifică dacă SF/DALI este întocmit/ă de către persoane fizice/juridice atestate în baza Ordinului nr. 576/2009 a ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale. Anexat la SF/DALI trebuie să existe atestatul proiectantului, eliberat în conformitate cu ordinul menționat mai sus.

Expertul verifică în baza informațiilor din Cererea de Finanțare și SF/ DALI dacă investiția se încadrează în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin fișa măsurii din SDL.

Se verifică dacă certificatul de urbanism este eliberat pentru investiția propusă prin proiect, dacă este valabil la data depunerii Cererii de finanțare, dacă sunt completate elementele privind tipul și numărul documentului de urbanism în baza căruia s-a eliberat.

În cazul proiectelor care vizează investiții



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



împreună creștem
satul românesc

asupra obiectivelor de patrimoniu:

Se va verifica faptul că se poate interveni asupra obiectivului propus spre finanțare care face parte din patrimoniul cultural de interes local (conform Avizului emis de către Ministerul Culturii sau, după caz, de către serviciile publice deconcentrate ale Ministerului Culturii/Certificatului emis de INP).

Clădirile/monumentele din patrimoniul cultural imobil de interes local de clasă (grupă) B trebuie să se regăsească în Lista monumentelor istorice 2015 – prevăzută în Anexa nr. 1 la Ordinul MCC nr. 2.314/2004 privind aprobarea Listei monumentelor istorice, actualizată și a Listei monumentelor istorice dispărute, astfel cum a fost modificată și completată prin Ordinul Ministerului Culturii nr. 2.828/2015.

În cazul proiectelor prin care se prevede construcția, extinderea și/sau modernizarea drumurilor de acces ale așezămintelor monahale, expertul verifică dacă investiția se realizează în cadrul proiectului care prevede și restaurarea, conservarea și/ sau dotarea așezămintelor monahale și dacă drumurile aparțin așezămintelor monahale (mănăstire, schit sau metoc).

În cazul proiectele care vizează achiziționarea de utilaje și echipamente pentru serviciile publice:

Aceste utilaje și echipamente sunt eligibile, dacă fac parte din înființarea serviciului (serviciu pentru deszăpezire, înființare pompieri etc.) sau dacă serviciul există, dar nu este dotat, se pot finanța dotările, dar utilajele trebuie să fie dimensionate și corelate cu suprafața pentru care vor fi folosite. În cazul acestor proiecte, solicitantul va prezenta în Memoriul justificativ situația actuală, precum și modalitățile de rezolvare a problemei.

Atenție! La verificarea pe teren, se vor verifica Fișele de inventar ale solicitantului privind aceste echipamente.

Dacă verificarea documentelor confirmă faptul că investiția se încadrează în cel puțin unul din tipurile de sprijin prevăzute prin sub-măsură, se va bifa caseta “DA” pentru verificare. În caz





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



contrar, expertul bifează casuța din coloana NU și motivează poziția în rubrica „Observații”, criteriul de eligibilitate nefiind îndeplinit.

Dacă verificarea documentului confirmă faptul că Proiectul se încadrează în prioritățile propuse prin documentația de urbanism (PUG/PUZ/PUD/PATJ), adică este completat corect, expertul bifează casuța din coloana DA din fișa de verificare. În caz contrar, expertul bifează casuța din coloana NU și motivează poziția lui în rubrica „Observații”, criteriul de eligibilitate nefiind îndeplinit.

EG3 Solicitantul trebuie să se angajeze că va asigura mentenanța investiției pe o perioadă de minimum 5 ani de la data ultimei plăți.



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Documente verificate</p> <p>Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor locale în cazul ADI) și/ sau Hotărârea Adunării Generale a ONG/ document echivalent specific fiecărei categorii de solicitant (de ex., Hotărârea Adunării Parohiale în cazul Unităților de cult)</p> <p>Actul/ Hotărârea organului de decizie al persoanei juridice proprietare/ administrator de păduri privind implementarea proiectului,</p> <p>Declarația pe propria răspundere a solicitantului privind asigurarea sustenabilității investiției prin operaționalizarea infrastructurii (pentru proiectele de infrastructură socială)</p>	<p>Expertul verifică Hotărârile, cu referire la următoarele puncte (obligatorii):</p> <ul style="list-style-type: none"> • necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției; • lucrările vor fi prevăzute în bugetul/ ele local/ e sau proprii pentru perioada de realizare a investiției; • angajamentul de a asigura mentenanța investiției, pe o perioadă de minimum 5 ani, de la data ultimei plăți; • caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.); • nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relația cu AFIR în derularea proiectului. <p>Pentru proiectele care vizează investiții în infrastructura silvică:</p> <ul style="list-style-type: none"> • suprafețele forestiere deservite de investiție; • angajamentul de a asigura că prin investiția în drumuri forestiere, acestea vor fi deschise publicului în mod gratuit. <p>Pentru proiectele care vizează investiții în infrastructura agricolă:</p> <ul style="list-style-type: none"> • suprafețele deservite de investiție; • agenții economici (agricoli și non-agricoli), obiective turistice și agroturistice, deserviți direct de investiție (număr și denumire). • angajamentul privind asigurarea accesului public (fără taxe) la investiția realizată prin proiect <p>Pentru proiectele de infrastructură socială, solicitantul trebuie să demonstreze asigurarea sustenabilității investiției prin operaționalizarea infrastructurii. Beneficiarii măsurilor de finanțare a infrastructurii sociale trebuie să asigure sustenabilitatea proiectelor din surse proprii sau prin obținerea finanțării în cadrul Axei 5 POCU, prin depunerea unui proiect distinct cu respectarea condițiilor specifice POCU.</p>





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Dacă verificarea documentelor confirmă faptul că proiectul are Hotărârea Consiliului Local/ Hotărârile Consiliilor Locale sau Actul/ Hotărârea organului de decizie sau Declarația pe propria răspundere a solicitantului privind asigurarea sustenabilității investiției, cu punctele obligatorii menționate pentru realizarea investiției, expertul bifează căsuța din coloana DA din fișa de verificare. În caz contrar, expertul bifează căsuța din coloana NU și motivează poziția lui în rubrica „Observații” din fișa de evaluare generală a proiectului, criteriul de eligibilitate nefiind îndeplinit.

EG4 Investiția trebuie să demonstreze necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al acesteia

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Documente verificate</p> <p>Hotărârea Consiliului Local (Hotărârile Consiliilor locale în cazul ADI) și/ sau Hotărârea Adunării Generale a ONG/ document echivalent specific fiecărei categorii de solicitant (de ex., Hotărârea Adunării Parohiale, în cazul Unităților de cult)</p> <p>Actul/ Hotărârea organului de decizie al persoanei juridice proprietare/ administrator de păduri privind implementarea proiectului</p> <p>Avizul tehnic al INSCC (pentru proiectele care vizează investiții în infrastructura de broadband)</p>	<p>Expertul verifică Hotărârile, cu referire la următoarele puncte (obligatorii):</p> <ul style="list-style-type: none">• necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției;• lucrările vor fi prevăzute în bugetul/ ele local/ e sau proprii pentru perioada de realizare a investiției;• angajamentul de a asigura mentenanța investiției, pe o perioadă de minimum 5 ani, de la data ultimei plăți;• caracteristici tehnice ale investiției/investițiilor propuse (lungimi, arii, volume, capacități etc.);• nominalizarea și delegarea reprezentantului legal al solicitantului pentru relația cu AFIR în derularea proiectului. <p>Pentru proiectele care vizează investiții în infrastructura silvică:</p> <ul style="list-style-type: none">• suprafețele forestiere deservite de investiție;• angajamentul de a asigura că prin investiția în drumuri forestiere, acestea vor fi deschise publicului în mod gratuit. <p>Pentru proiectele care vizează investiții în infrastructura agricolă:</p> <ul style="list-style-type: none">• suprafețele deservite de investiție;• agenții economici (agricoli și non-agricoli), obiective turistice și agroturistice, deservite direct de investiție (număr și denumire).• angajamentul privind asigurarea accesului public (fără taxe) la investiția realizată prin proiect <p>Pentru proiectele care vizează investiții în infrastructura de broadband:</p> <p>Expertul verifică secțiunea referitoare la identificarea în LZA a localităților pentru care se propune proiectul de investiții.</p> <p>În situația în care unele localități nu sunt identificate în LZA, se verifică dacă există corespondența cu ANCOM în vederea solicitării acordului de oportunitate pentru includerea localității respective în proiect.</p>



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Secțiuni specifice:

NOTĂ!

Criteriile de eligibilitate de mai jos se vor verifica doar pentru tipurile de investiții indicate. Pentru celelalte tipuri de proiecte se va bifa „NU ESTE CAZUL”.

EG5 Investiția trebuie să respecte Planul Urbanistic General în vigoare

(doar pentru proiectele care prevăd investiții care necesită prezentarea certificatului de urbanism)

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Certificatul de Urbanism	<p>Expertul verifică în baza informațiilor din Certificatului de Urbanism, valabil la data depunerii Cererii de finanțare, dacă investiția respectă Planul Urbanistic General</p> <p>Expertul verifica dacă:</p> <ul style="list-style-type: none"> • investiția respectă toate specificațiile din Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUG: <p>sau</p> <ul style="list-style-type: none"> • în situația în care investiția propusă prin proiect nu se regăsește în PUG, solicitantul va depune Certificatul de Urbanism eliberat în temeiul reglementărilor Documentației de urbanism faza PUZ.

Dacă verificarea documentelor confirmă faptul ca investiția respecta Planul Urbanistic General, expertul bifează căsuța din coloana DA din fișa de verificare. În caz contrar, expertul bifează căsuța din coloana NU și motivează poziția lui în rubrica „Observații” din fișa de evaluare generală a proiectului, proiectul fiind neeligibil.

EG6 Proiectul de investiții în infrastructura de apă/ apă uzată trebuie să dețină avizul Operatorului Regional/ Local ce atestă funcționalitatea sistemului și conformitatea pentru soluția de funcționare

(doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura de apă/ apă uzată)

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Avizul de conformitate al Operatorului Regional/ Local	Expertul verifică daca Avizul de conformitate al Operatorului Regional/ Local atestă funcționalitatea sistemului și conformitatea pentru soluția de funcționare



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Dacă verificarea documentelor confirmă faptul că Operatorului Regional/ Local atestă funcționalitatea sistemului și conformitatea pentru soluția de funcționare expertul bifează căsuța din coloana DA din fișa de verificare. În caz contrar, expertul bifează căsuța din coloana NU și motivează poziția lui în rubrica „Observații” din fișa de evaluare generală a proiectului, proiectul fiind neeligibil.

EG7 Investiția în sistemul de alimentare cu apă trebuie să se realizeze în mod obligatoriu împreună cu rețeaua de apă uzată, dacă aceasta nu există

(doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura de apă/ apă uzată)

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții</p> <p>A. a) Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții</p> <p>și</p> <p>b) Autorizația de funcționare pentru infrastructura de apă uzată (corespunzătoare pentru cel puțin lungimea tronsonului de apă propus a se realiza prin proiect)</p>	<p>Expertul verifică în baza informațiilor din Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții dacă investiția în sistemul de alimentare cu apă se realizează împreună cu rețeaua de apă uzată, dacă aceasta nu există.</p> <p>A. În cazul proiectelor care vizează înființarea infrastructurii de apă</p> <p>Expertul verifică:</p> <p>a) existența Autorizației de funcționare pentru infrastructura de apă uzată (corespunzătoare pentru cel puțin lungimea tronsonului de apă propus a se realiza prin proiect)</p> <p>sau</p> <p>b) În situația în care tronsonul de apă uzată existent nu acoperă întregul tronson de apă propus a se realiza prin proiect, se va verifica:</p> <p>– dacă toți consumatorii deserviti de rețeaua de alimentare cu apă sunt sau pot fi racordati la rețeaua de colectare ape uzate, caz în care criteriul de eligibilitate este îndeplinit.</p> <p>- dacă în cadrul proiectului depus pentru finanțare este tratată și extinderea infrastructurii de apă uzată în vederea acoperirii diferenței tronsonului de apă neacoperit de infrastructura de apă uzată</p>



<p>B.</p> <p>a) Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții și</p> <p>b) Autorizația de funcționare pentru infrastructura de apă uzată (corespunzătoare pentru cel puțin lungimea tronsonului de apă propus a se realiza prin proiect și</p> <p>c) Autorizația de funcționare a infrastructurii existente de apă (pentru infrastructura de apă, de care se va lega tronsonul propus a se realiza prin proiect)</p>	<p>existentă.</p> <p>În situația în care pentru infrastructura de apă uzată existentă, autoritățile competente în domeniul gospodăririi apelor, mediu, au stabilit programe de măsuri în vederea îndeplinirii normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind epurarea apelor uzate sau care se află în perioada de monitorizare, în vederea emiterii/ prelungirii autorizației de funcționare, se va verifica dacă proiectul depus pentru finanțare tratează și modernizarea infrastructura de apă uzată ce vizează realizarea lucrărilor necesare îndeplinirii condițiilor impuse de către autoritățile competente în programele de măsuri în vederea respectării normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind calitatea apei epurate (constând în extinderea capacităților stației de epurare, inclusiv realizarea racordurilor la rețeaua de colectare ape uzate, etc), inclusiv extinderea infrastructurii de apă uzată în vederea acoperirii diferenței tronsonului de apă neacoperit de infrastructura de apă uzată existentă, dacă este cazul.</p> <p>La finalul investiției este obligatoriu să rezulte un sistem de apă și apă uzată de aceeași lungime, funcțional și autorizat.</p> <p>B. În cazul extinderii/ modernizării unui tronson a infrastructurii de apă:</p> <p>Expertul verifică:</p> <p>a) existența:</p> <p>-Autorizației de funcționare pentru infrastructura de apă uzată (corespunzătoare pentru cel puțin lungimea tronsonului de apă propus a se realiza prin proiect;</p> <p>și a</p> <p>- Autorizației de funcționare a infrastructurii existente de apă (pentru infrastructura de apă, de care se va lega tronsonul propus a se realiza prin proiect)</p> <p>b)</p> <p>În situația în care lungimea tronsonului de apă uzată nu acoperă întregul tronson de apă propus a</p>
---	--



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



împreună creștem
satul românesc

se realiza prin proiect, se va verifica dacă, în cadrul proiectului depus pentru finanțare este tratată și extinderea infrastructurii de apă uzată în vederea acoperirii diferenței tronsonului de apă neacoperit de infrastructura de apă uzată existentă.

În situația în care pentru infrastructura de apă uzată existentă, autoritățile competente în domeniul gospodăririi apelor, mediu, au stabilit programe de măsuri în vederea îndeplinirii normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind epurarea apelor uzate sau care se află în perioada de monitorizare, în vederea emiterii/ prelungirii autorizației de funcționare, se va verifica dacă, în cadrul proiectului depus pentru finanțare este tratată și modernizarea infrastructurii de apă uzată ce vizează realizarea lucrărilor necesare îndeplinirii condițiilor impuse de către autoritățile competente în programele de măsuri în vederea respectării normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind calitatea apei epurate (constând în extinderea capacităților stației de epurare, inclusiv realizarea racordurilor la rețeaua de colectare ape uzate, etc), inclusiv extinderea infrastructurii de apă uzată în vederea acoperirii diferenței tronsonului de apă neacoperit de infrastructura de apă uzată existentă, dacă este cazul.

În situația în care pentru infrastructura de apă existentă, autoritățile competente în domeniul gospodăririi apelor, sănătate publică, mediu, au stabilit programe de măsuri în vederea îndeplinirii normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare sau care se află în perioada de monitorizare, în vederea emiterii/prelungirii autorizației de funcționare, proiectul trebuie să prevadă realizarea lucrărilor necesare îndeplinirii condițiilor impuse de către autoritățile competente în programele de măsuri în vederea respectării normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind calitatea apei destinată consumului uman (constând în extinderea capacităților pentru sursele de apă, stațiile de tratare apă brută, etc). În acest caz, prevederile menționate anterior referitoare la infrastructura de apă uzată rămân obligatorii a fi îndeplinite.

La finalul investiției este obligatoriu să rezulte un



<p>C.</p> <p>a) Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții</p> <p>și</p> <p>b) Autorizația de funcționare a infrastructurii existente de apă uzată (pentru infrastructura de apă uzată de care se va lega tronsonul propus a se realiza prin proiect);</p> <p>și</p> <p>c) Autorizația de funcționare (AF) a infrastructurii existente de apă (pentru infrastructura de apă de care se va lega tronsonul propus a se realiza prin proiect).</p>	<p>sistem de apă și apă uzată de aceeași lungime, funcțional și autorizat.</p> <p>C. În cazul extinderii sau modernizării infrastructurii de apă și apă uzată</p> <p>Expertul verifică:</p> <p>a) existentă:</p> <ul style="list-style-type: none">- Autorizației de funcționare a infrastructurii existente de apă uzată (pentru infrastructura de apă uzată de care se va lega tronsonul propus a se realiza prin proiect); <p>și a</p> <ul style="list-style-type: none">- Autorizației de funcționare (AF) a infrastructurii existente de apă (pentru infrastructura de apă de care se va lega tronsonul propus a se realiza prin proiect). <p>b) În situația în care infrastructura de apă/apă uzată existentă a fost pusă în funcțiune și se află în perioada de monitorizare în vederea emiterii autorizațiilor de funcționare de către organele competente în domeniul gospodăririi apelor, mediului și sănătății publice, expertul verifică:</p> <ul style="list-style-type: none">• Procesul verbal de recepție la terminarea lucrărilor;• Documentele care atestă că beneficiarul a solicitat organelor competente în domeniu emiterea autorizațiilor de funcționare; <p>În situația în care pentru infrastructura de apă uzată existentă, autoritățile competente în domeniul gospodăririi apelor, mediu, au stabilit programe de măsuri în vederea îndeplinirii normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind epurarea apelor uzate sau care se află în perioada de monitorizare, în vederea emiterii/prelungirii autorizației de funcționare, proiectul va viza inclusiv realizarea lucrărilor necesare îndeplinirii condițiilor impuse de către autoritățile competente în programele de măsuri în vederea respectării normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind calitatea apei epurate (constând în extinderea capacităților stației de epurare, inclusiv realizarea racordurilor la rețeaua de colectare ape uzate, etc).</p>
---	---



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



împreună creștem
satul românesc

<p>D.</p> <p>a) Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții și</p> <p>b) Autorizația de funcționare (AF) a infrastructurii existente de apă uzată (pentru infrastructura de apă uzată de care se va lega tronsonul propus a se realiza prin proiect).</p> <p>sau</p> <p>Programul de măsuri dispus de autoritățile competente în domeniul gospodăririi apelor, sănătate publică, mediu în vederea îndeplinirii normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind calitatea apei/apelor epurate în cazul în care autorizația de exploatare este suspendată</p> <p>sau</p> <p>Procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor</p> <p>însoțit de</p>	<p>În situația în care pentru infrastructura de apă existentă, autoritățile competente în domeniul gospodăririi apelor, sănătate publică, mediu, au stabilit programe de măsuri în vederea îndeplinirii normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare sau care se află în perioada de monitorizare, în vederea emiterii/prelungirii autorizației de funcționare, proiectul trebuie să prevadă realizarea lucrărilor necesare îndeplinirii condițiilor impuse de către autoritățile competente în programele de măsuri în vederea respectării normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind calitatea apei destinată consumului uman (constând în extinderea capacităților pentru sursele de apă, stațiile de tratare apă brută, etc). În acest caz, prevederile menționate anterior referitoare la infrastructura de apă uzată rămân obligatorii a fi îndeplinite.</p> <p>La finalul investiției este obligatoriu să rezulte un sistem de apă și apă uzată de aceeași lungime, funcțional și autorizat.</p> <p>D. În cazul extinderii/modernizării infrastructurii de apă uzată</p> <p>Expertul verifică:</p> <p>Autorizația de funcționare (AF) a infrastructurii existente de apă uzată (pentru infrastructura de apă uzată de care se va lega tronsonul propus a se realiza prin proiect.</p> <p>În situația în care pentru infrastructura de apă uzată existentă, autoritățile competente în domeniul gospodăririi apelor, mediu, au stabilit programe de măsuri în vederea îndeplinirii normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind epurarea apelor uzate sau care se află în perioada de monitorizare, în vederea emiterii/prelungirii autorizației de funcționare, proiectul trebuie să vizeze inclusiv realizarea lucrărilor necesare îndeplinirii condițiilor impuse de către autoritățile competente în programele de măsuri în vederea respectării normelor de calitate stabilite de legislația în vigoare privind calitatea apei epurate (constând în extinderea capacităților stației de epurare, inclusiv realizarea racordurilor</p>
--	--





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Documentele care atestă că beneficiarul a solicitat organelor competente în domeniul emiterea autorizațiilor de funcționare.

la rețeaua de colectare ape uzate, etc).

Expertul poate folosi aplicații software cu ajutorul cărora poate verifica părți ale proiectului din satelit.

Dacă verificarea documentelor confirmă faptul că investiția în sistemul de alimentare cu apă se realizează împreună cu rețeaua de apă uzată, dacă aceasta nu există sau dacă se respectă particularitățile acesteia, expertul bifează căsuța din coloana DA din fișa de verificare.

În caz contrar, expertul bifează căsuța din coloana NU și motivează poziția lui în rubrica „Observații” din fișa de evaluare generală a proiectului, proiectul fiind neeligibil.

EG8 Solicitantul investițiilor trebuie să facă dovada proprietății terenului/ administrării în cazul domeniului public al statului



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



AFIR
împreună creștem
satul românesc

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Pentru infrastructura agricolă: Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al UAT/ UAT-uri întocmit conform legislației în vigoare atestat prin Hotărârea Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie Monitor Oficial) și, dacă este cazul,</p> <p>Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/ sau completărilor la inventarul domeniului public, în sensul includerii în domeniul public sau detalierii unei/unor poziții globale, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (numai în situația în care în Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public, atestat prin hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României, drumurile de exploatare agricolă care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate).</p> <p>Pentru infrastructura silvică: Documente care atestă dreptul de proprietate/ administrare asupra: Fondului forestier în care se amplasează un drum forestier nou, din proprietatea solicitantului, incluse în amenajamentul silvic: titlu de proprietate/contract de vânzare-cumpărare/proces verbal de punere în posesie; pentru RNP dovada detinerii în administrare a terenurilor forestiere proprietate publică de către administrator se face conform legii și pe baza amenajamentelor silvice în vigoare, în condițiile regimului silvic ; Drumurilor care fac obiectul modernizării (în cazul modernizării drumurilor forestiere existente): Inventarul bunurilor care aparțin</p>	<p>Pentru infrastructura agricolă: Expertul verifică în Inventarul bunurilor domeniului public dacă terenul pe care se amplasează proiectul sau drumul de exploatare agricolă care se modernizează este înregistrat în inventarul bunurilor care aparțin domeniului public. În situația în care în inventarul publicat în Monitorul Oficial al României drumurile de exploatare agricolă care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public, sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate, expertul verifică în documentul HCL legalitatea modificărilor/ completărilor efectuate și dacă prin acestea se dovedește că terenul sau drumurile care fac obiectul proiectului aparțin domeniului public. Dacă HCL include alte modificări decât cele acceptate, criteriul de eligibilitate nu este îndeplinit. Pentru HCL este suficientă prezentarea adresei de înaintare către instituția Prefectului pentru controlul de legalitate. Drumurile de exploatare agricolă care au fost reclasificate din drumuri publice (comunale, vicinale, străzi) nu sunt eligibile dacă inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public astfel modificat nu este aprobat prin Hotărâre a Guvernului.</p> <p>Pentru infrastructura silvică: Pentru beneficiarii prezentei scheme expertul verifică dacă documentele de proprietate/ administrare (în cazul RNP) asupra terenului din fond forestier sunt emise pe numele proprietarului/solicitantului și dacă terenul pe care este amplasată investiția aparține acestora (sau este în administrarea acestuia în cazul RNP). Pentru persoanele juridice proprietari privați de pădure, asociații de proprietari de pădure constituite conform legii expertul verifică dacă bunul care face obiectul modernizării este cuprins în proprietatea acestora. Pentru UAT/ UAT-uri care prin proiectul depus modernizează drumuri forestiere expertul verifică documentul din care reiese că bunul aparține solicitantului, cu drept de proprietate. Pentru unitățile și filialele din structura RNP-ROMSILVA se verifică dacă terenul forestier pe care se va efectua investiția este în administrarea</p>



<p>domeniului public, în cazul administratorului pădurilor statului sau</p> <p>3.2.2. Procesul verbal/Protocolul de predare-primire a drumului – în cazul proprietarilor publici (UAT-uri) și privați care au primit în proprietate drumul urmare a aplicării legilor de reconstituire a dreptului de proprietate</p> <p>Hotărâre a Guvernului de trecere din domeniul public al statului în domeniul public al unităților administrativ teritoriale, în cazul drumurilor preluate în baza OG 96/1998 completată prin Legea 120/2004 sau în baza Legii 192/2010 cu modificările și completările aduse la aceasta de legea 99/2015. Solicitanții (UAT-uri și/sau asociațiile acestora) vor depune și Protocolul de predare-primire a drumului și a terenului aferent acestuia încheiat urmare a Hotărârii de Guvern ;</p> <p>sau</p> <p>Protocolul de transmitere a drumurilor forestiere încheiat ca urmare a unei hotărâri judecătorești</p> <p>sau</p> <p>Actul de proprietate asupra drumului.</p> <p>Autorizația de funcționare valabilă a ocolului silvic care administrează fondul forestier deservit de drumurile din proiect.</p> <p>Dacă este cazul :</p> <ul style="list-style-type: none">• Actele de proprietate asupra terenului din afara fondului forestier pe care se va amplasa tronsonul de drum nou aflat în afara perimetrului fondului forestier ;• Angajamentul solicitantului că aceste suprafețe pe care se va amplasa tronsonul de drum nou aflate în afara perimetrului fondului forestier vor fi incluse în fondul forestier, prin schimbarea destinației, conform legii, până la emiterea ordinului de începere a lucrărilor.	<p>acestua, conform prevederilor extraselor de amenajamentul silvic în vigoare .</p> <p><i>Expertul verifică dacă există concordanță între documentele prezentate de solicitant privind instalațiile de transport din amenajamentul silvic, a Planurilor privind instalațiile de transport și harta amenajistică a fondului forestier în care este/va fi amplasată investiția.</i></p> <p>În cazul în care nu există concordanțe între documentele care atestă dreptul de proprietate/administrare asupra bunurilor care fac obiectul modernizării, condiția nu este îndeplinită.</p> <p>Pentru toți solicitanții menționați la punctele a. și b. de la paragraful 2.1 din ghidul solicitantului, expertul verifică orice alt document care atestă dreptul de proprietate asupra terenului fond forestier.</p> <p>De asemenea în cazul în care drumul forestier pentru care în proiect sunt prevăzute lucrări de modernizare/extindere a fost preluat (cumpărat) de la un alt proprietar expertul va verifica dacă a fost operată intrarea suprafeței aferente acestuia în Fișa de evidență a fondului forestier din amenajamentul silvic.</p> <p>Expertul verifică dacă autorizației de funcționare a ocolului silvic care administrează fondul forestier accesibilizat de drumurile din proiect este valabilă.</p> <p>În situația în care o parte din drumul nou, propus prin proiect, este în afara fondului forestier, solicitantul trebuie să depună la dosarul cererii de finanțare:</p> <ul style="list-style-type: none">• Actele de proprietate asupra terenului din afara fondului forestier pe care se va amplasa tronsonul de drum nou aflat în afara perimetrului fondului forestier;• Angajamentul solicitantului că aceste suprafețe pe care se va amplasa tronsonul de drum nou aflate în afara fondului forestier vor fi incluse în fondul forestier, prin schimbarea destinației, conform legii, până la emiterea ordinului de începere a lucrărilor. <p>În cazul în care solicitantul nu a depus actele de proprietate pentru suprafețele de teren din afara fondului forestier și/sau anajamentul menționat</p>
--	---



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



împreună creștem
satul românesc

Pentru infrastructura de irigații:

3. Protocol / proces verbal de transmitere a dreptului de proprietate/ folosință gratuită (pe o durată de minim 10 ani de la semnarea contractului de finanțare, și după caz, declarație pe proprie răspundere prin care se angajează ca va prelungi protocolul/procesul verbal cu diferența de perioadă care să acopere perioada de 10 ani) asupra infrastructurii de îmbunătățiri funciare pe care o administrează organizația/federația pentru agricultorii de pe teritoriul acesteia (OUAI/FOUAI).

Documente ce atestă dreptul de proprietate/ folosință asupra terenului/ activului fizic aferent investiției.

Hotărârea Adunării generale a organizației/ reprezentanților organizațiilor membre ale federației utilizatorilor de apă pentru irigații pentru investiția solicitată

Document privind înregistrarea solicitantului în Registrul Național al Organizațiilor de Îmbunătățiri Funciare.

Pentru infrastructura socială, educațională, obiective de patrimoniu:

Studiul de Fezabilitate/Documentatia de avizare pentru Lucrari de Interventii si

Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei/comunelor, întocmit conform legislației în vigoare privind

mai sus atunci expertul solicită acest/e document/e prin E3.4 iar în cazul în care acestea nu sunt prezentate de către solicitant atunci tronsoanele de drum nou situate în afara perimetrului fondului forestier devin neeligibile

Pentru infrastructura de irigații:

Expertul verifică dacă documentul 3 este eliberat pe numele solicitantului și include infrastructura de irigații care face obiectul modernizării prin lucrările prevăzute în proiect . Infrastructura de irigații eligibilă–Infrastructura aflată în proprietatea / folosința OUAI/FOUAI.

În situația în care doc. 3 este încheiat pe o perioadă mai scurtă, expertul va verifica declarația pe proprie răspundere a solicitantului prin care se angajează ca va prelungi protocolul/procesul verbal cu diferența de perioadă care să acopere cei 10 ani de la semnarea contractului de finanțare.

Expertul verifică dacă din doc. 3.1 reiese că solicitantul are **drept de proprietate/folosință asupra terenului/activului fizic** aferent investiției. Acordul pentru realizarea investiției pentru membrii OUAI/FOUAI este asigurat prin Hotărârea Adunării Generale a Membrilor. *Adunarea Generală a Membrilor va depune întreaga diligență pentru a obtine acordurile (declarații) de la deținătorii de teren care nu sunt membrii, precum și pentru rezolvarea oricăror divergențe/conflicte cu aceștia, și își va asuma orice impediment/prejudiciu cauzat acestora (terților).*

Expertul verifică ca documentele prezentate la pct. 3.1 să fie emise pe numele solicitantului.

Se verifică dacă documentul 5 este eliberat pe numele solicitantului și dacă datele de identificare prezentate corespund cu cele menționate în cererea de finanțare. Acest document trebuie să fie în vigoare la data depunerii cererii de finanțare și să fie certificat de OROIF.

Pentru infrastructura socială, educațională, obiective de patrimoniu:

Expertul verifică dacă terenul pe care se amplasează proiectul este înregistrat în domeniul public. În situația în care în inventarul publicat în Monitorul Oficial al României drumurile sau terenurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public, sunt incluse într-o poziție globală sau nu



proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial)

și
În situația în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public drumurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală sau nu sunt clasificate, solicitantul trebuie să prezinte Hotărârea/hotararile consiliului local privind aprobarea modificărilor și / sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente sau clasificării unor drumuri neclasificate, cu respectarea prevederilor Art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, a administrației publice locale, *în privința supunerii acesteia* controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către instituția prefectului pentru controlul de legalitate).

sau
avizul administratorului terenului aparținând domeniului public, altul decât cel administrat de primărie (dacă este cazul)

Pentru ONG-uri
Documente doveditoare de către ONG-uri privind dreptul de proprietate / dreptul de uz, uzufruct, suprafață, servitute /administrare pe o perioadă de 10 ani, asupra bunurilor imobile la care se vor efectua lucrări, conform cererii de finanțare.

sunt clasificate, expertul verifică legalitatea modificărilor/completărilor efectuate și dacă prin acestea se dovedește că terenul sau drumurile care fac obiectul proiectului aparțin domeniului public.

În cazul proiectelor privind infrastructura educațională/socială, expertul verifică dacă terenul pe care se amplasează proiectul este înregistrat în domeniul public și este în afara incintei școlilor din mediul rural. Dacă în inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei, publicat în Monitorul oficial al României, terenurile care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public, sau sunt incluse într-o poziție globală, expertul va ține cont de Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/sau completărilor la inventar în sensul includerii în domeniul public sau detalierii poziției globale existente, Nu este necesară prezentarea extrasului de carte funciară privind intabularea terenului în faza de evaluare/selectare, acesta fiind obligatoriu de prezentat la ultima cerere de plată.

În cazul solicitanților publici care realizează investiții de infrastructură și pe alte terenuri publice ce nu aparțin solicitantului, ci altei unități administrativ teritoriale, se verifică în plus, dacă acesta și-a dat acordul pentru realizarea investiției.

Pentru ONG expertul verifică actul de proprietate iar în cazul Contractului de concesiune/delegare a administrării bunului imobil perioada de delegare a administrării bunului imobil (minim 10 ani).

Pentru ONG-uri, se verifică dacă actul de proprietate sau contractul de concesiune asupra clădirii/terenului care face/fac obiectul cererii de finanțare, certifică dreptul de proprietate/folosință asupra acestora (minim 10 ani).

În cazul contractelor de concesiune se verifică adresa emisă de concendent din care să reiasă situația privind respectarea clauzelor contractuale, realizarea investițiilor prevăzute în contract și alte clauze. În cazul în care solicitantul nu și-a respectat obligațiile contractuale sau nu deține drept de folosință asupra imobilului concesionat inclusiv pe perioada de monitorizare, criteriul nu este îndeplinit.

De asemenea expertul verifică dacă investiția se realizează la nivel de comună, respectiv în satele componente.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Dacă verificarea documentelor confirmă apartenența la domeniul public, expertul bifează căsuța din coloana DA din fișa de verificare. În caz contrar, expertul bifează căsuța din coloana NU și motivează poziția lui în rubrica „Observații” din fișa de evaluare generală a proiectului, proiectul fiind neeligibil.

EG9 Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare, menționată în cap. 8.1 din PNDR 2014-2020.

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
-Declarația pe propria răspundere de la secțiunea F a cererii de finanțare.	Condiția se consideră îndeplinită prin asumarea de către solicitant a declarației pe propria răspundere din Secțiunea F din Cerere de finanțare prin care se angajează că va prezenta documentul emis de ANPM, până la contractare, în termenul precizat în notificarea AFIR de selecție a cererii de finanțare. În etapa de contractare verificarea îndeplinirii condiției de eligibilitate se va realiza în baza corelării informațiilor din SF/ DALI, cu cele din Certificatul de Urbanism și cu cele din documentul emis de ANPM.

Dacă prin verificarea declarației pe proprie răspundere din secțiunea F din cererea de finanțare se confirmă faptul că solicitantul și-a asumat prin propria semnătură că va obține și va depune la contractare documentul ce atestă impactul investiției asupra mediului, emis de ANPM, expertul bifează căsuța cu DA din fișa de verificare. În cazul în care solicitantul nu a semnat și după caz ștampilat declarația pe propria răspundere din secțiunea F, expertul solicită acest lucru prin E3.4L și doar în cazul în care solicitantul refuză să își asume angajamentele corespunzătoare proiectului, expertul bifează NU, motivează poziția sa în liniile prevăzute în acest scop la rubrica „Observatii” și cererea va fi declarată neeligibilă.

EG10 Investiția trebuie să fie racordată la un drum existent

(doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura agricolă)

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
----------------------	---



PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



împreună creștem
satul românesc

<p>1. Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții, întocmite conform legislației în vigoare privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.</p>	<p>Expertul verifică în baza informațiilor din Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții, precum și în baza Planșelor atașate, dacă investiția este racordată la un drum public existent, indiferent de clasificarea și stadiul de modernizare a acestuia/acestora, conform OG 43/1997, republicată, cu completările și modificările ulterioare</p>
---	--

Expertul poate folosi aplicații software care folosesc imagini din satelit cu ajutorul cărora poate verifica anumite date din proiect (ex.: amplasamentul obiectivului de investiții, racordarea la un drum public existent, etc).

Dacă în urma verificării documentelor reiese faptul că Investiția nu este racordată la un drum public existent, indiferent de clasificarea și stadiul de modernizare a acestuia/acestora, expertul bifează căsuța NU, motivează poziția lui în liniile prevăzute în acest scop la rubrica Observații iar Cererea de Finanțare va fi declarată neeligibilă.

EG11 Solicitantul trebuie să facă dovada faptului că investiția se regăsește în amenajamentul silvic, iar în cazul modernizării drumului forestier, acesta să se regăsească în inventarul deținătorului.

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții, întocmit/ă conform legislației în vigoare privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.</p> <p>Extras din Amenajamentul silvic</p> <p>Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al UAT/ UAT-urilor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia/acestora, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial)-pentru solicitanții UAT-uri;</p>	<p>Drumurile propuse prin proiect (noi, extinderi și/ sau modernizări) trebuie să fie prevăzute în amenajamentul silvic.</p> <p>Pentru drumuri forestiere noi, investiția este eligibilă dacă în amenajamentul silvic este menționată necesitatea construirii unui drum forestier nou, pe amplasamentul propus prin proiect și care aparține solicitantului. Se vor atașa copii după hărțile amenajistice și planurile privind instalațiile de transport ale amenajamentelor silvice în vigoare pentru pădurile tuturor proprietarilor fondului forestier deservit de drumul care face obiectul proiectului.</p> <p>Proiectele pentru drumuri forestiere noi, amplasate în pădurile mai multor proprietari, pot fi depuse numai de asociațiile proprietarilor acestor terenuri, constituite conform legii.</p> <p>Pentru modernizări de drumuri forestiere</p>





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



împreună creștem
satul românesc

<p>Hotărârea Consiliului Local privind aprobarea modificărilor și/ sau completărilor la inventarul domeniului public în sensul includerii în domeniul public sau detalierii unei/unor poziții globale existente, cu respectarea prevederilor art. 115 alin (7) din Legea nr. 215/ 2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare, adică să fi fost supusă controlului de legalitate al Prefectului, în condițiile legii (este suficientă prezentarea adresei de înaintare către Instituția Prefectului pentru controlul de legalitate).</p> <p>Inventarul bunurilor care aparțin deținătorului (pentru beneficiarii privați sau forme asociative);</p> <p>Inventarul domeniului public, în cazul administratorului pădurilor statului.</p>	<p>acestea trebuie să se regăsească în :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public, în cazul administratorului pădurilor statului ; - Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al UAT/UAT-urilor, întocmit conform legislației în vigoare privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia/acestora, atestat prin Hotărâre a Guvernului și publicat în Monitorul Oficial al României (copie după Monitorul Oficial) în cazul beneficiarilor UAT-uri ; <p>În situația în care în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public drumurile forestiere care fac obiectul proiectului nu sunt incluse în domeniul public sau sunt incluse într-o poziție globală, solicitantul trebuie să anexeze la inventarul aprobat și documentul</p> <p>Inventarul bunurilor care aparțin deținătorului, pentru beneficiarii privați.</p>
---	---

Dacă în urma verificării documentelor reiese faptul că Investiția nu se regăsește în amenajamentul silvic/inventarul deținătorului, expertul bifează căsuța NU, motivează poziția lui în liniile prevăzute în acest scop la rubrica Observații iar Cererea de Finanțare va fi declarată neeligibilă.

EG12 Solicitantul trebuie să facă dovada că prin investiția în drumuri forestiere, acestea vor fi deschise publicului în mod gratuit.





DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Hotărârea Consiliului Local/ Hotărârile Consiliilor Locale pentru implementarea proiectului</p> <p>sau</p> <p>Actul/ Hotărârea organului de decizie al persoanei juridice proprietare/ administrator de păduri privind implementarea proiectului,</p>	<p>Expertul verifică Hotărârile, cu referire la următoarele puncte (obligatorii):</p> <ul style="list-style-type: none"> •necesitatea, oportunitatea și potențialul economic al investiției; •lucrările vor fi prevăzute în bugetul/ele local/e pentru perioada de realizare a investiției; •angajamentul de a asigura funcționarea la parametri proiectați și întreținerea investiției, pe o perioadă de minim 5 ani, de la ultima tranșă de plată; •suprafețele forestiere deservite de investiție; •angajamentul de a asigura că prin investiția în drumuri forestiere, acestea vor fi deschise publicului în mod gratuit.

Dacă verificarea documentelor confirmă faptul că proiectul are Hotărârea Consiliului Local/ Hotărârile Consiliilor Locale sau Actul/ Hotărârea organului de decizie, cu punctele obligatorii mentionate pentru realizarea investiției, expertul bifează căsuța din coloana DA din fișa de verificare. În caz contrar, expertul bifează căsuța din coloana NU și motivează poziția lui în rubrica „Observații” din fișa de evaluare generală a proiectului, criteriul de eligibilitate nefiind îndeplinit.

EG13 Investiția este în conformitate cu planurile de gestionare a bazinelor hidrografice aferente Directivei Cadru Apă pentru suprafețele vizate și cu programul relevant de măsuri, dacă este cazul

(doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura de irigații)

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Autorizația de gospodărire a apelor pentru amenajări pentru irigații emisă pentru ANIF-ul teritorial sau FOUAI/OUAI de către ANAR (copie).</p>	<p>Expertul verifică dacă în Autorizația de gospodărire a apelor pentru amenajări pentru irigații emisă pentru ANIF-ul teritorial sau FOUAI/ OUAI de către ANAR sunt specificate atât asigurarea apei pentru irigații cât și bazinul hidrografic și dacă aceasta este în termenul de valabilitate. De asemenea expertul verifică dacă Autorizația ANAR menționată mai sus este eliberată pentru amenajări pentru irigații (nu sunt valabile autorizațiile ANAR din care rezultă dreptul ANIF/FOUAI să folosească receptori pentru evacuarea apelor în exces nu și dreptul să folosească surse pentru alimentarea cu apă pentru irigații).</p>





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



împreună creștem
satul românesc

	Pentru OUI/FOUI cu alimentarea direct din sursă se va prezenta Autorizarea de gospodărire a apelor pentru amenajări pentru irigații emis de către ANAR – filiala Gospodărirea Apelor Române, în vigoare la data depunerii Cererii de Finanțare.
--	---

Dacă în autorizația de gospodărire a apelor pentru amenajări pentru irigații emisă pentru ANIF-ul teritorial sau FOUI/OUI de către ANAR nu sunt menționate elementele de mai sus sau dacă autorizația nu este eliberată pentru amenajări pentru irigații sau dacă autorizația nu este în termenul de valabilitate, proiectul este neeligibil.

EG14 Investiția prevede contorizarea apei.

(doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura de irigații)

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții , întocmit/ă conform legislației în vigoare privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico - economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții).	Expertul verifică în baza informațiilor din Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții dacă investiția prevede contorizarea apei.

Dacă în urma verificării documentelor reiese faptul că investiția nu prevede contorizarea apei atunci, expertul bifează căsuța NU, motivează poziția lui în liniile prevăzute în acest scop la rubrica Observații iar Cererea de Finanțare va fi declarată neeligibilă. În cazul în care la vizita pe teren se constată că stația de pompare care alimentează cu apă plotul de irigații din proiect este deja dotată cu debitmetre (de ex. stația a fost modernizată pe baza unui proiect pe M125 din PNDR 2007-2013) pentru contorizarea apei atunci condiția de eligibilitate se consideră implicit îndeplinită.

EG15 Investiția vizează o suprafață identificată ca viabilă în Programul Național de Reabilitare a Infrastructurii Principale de Irigații din România.

(doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura de irigații)

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Anexa 3 - Lista amenajărilor viabile în care se regăsesc cele 619.916 ha pe care a fost aplicată cel puțin o udare.	Expertul verifică dacă investiția propusă a fi realizată de OUI/FOUI este situată în amenajarea pentru irigații menționată în SF/DALI respectiv în





PROIECT FINANȚAT DE
UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



<p>Adeverința emisă de ANIF</p> <p>Planul de ansamblu al amenajării pentru irigații pe care este materializată suprafața deservită de OUAI/FOUAI, plan prezentat în cadrul pieselor desenate din SF/DALI.</p>	<p>Adeverința emisă pentru solicitant de ANIF.</p> <p>În acest sens expertul verifică existența în piesele desenate din SF/DALI a planului de ansamblu al amenajării pentru irigații pe care trebuie să fie materializată suprafața deservită de OUAI/FOUAI.</p> <p>Condiția de eligibilitate se va considera îndeplinită dacă investiția propusă a fi realizată de OUAI/FOUAI este situată în suprafața viabilă a amenajării pentru irigații din care face parte și care se regăsește în tabelul din Anexa 1² - Analiza viabilității economice a sistemelor de irigații din H.G. nr. 793/2016 pentru aprobarea Programului Național de Reabilitare a Infrastructurii Principale de Irigații din România. Acest lucru se va stabili în baza informațiilor din Adeverința emisă de ANIF pentru solicitant.</p> <p>Expertul verifică ca în Adeverința ANIF să fie precizat că ploturile propuse prin proiect se regăsesc în suprafața viabilă din amenajarea din care acestea fac parte, conform tabelului „Analiza viabilității economice a sistemelor de irigații” din Anexa 1² la H.G. nr. 793/ 26.10.2016 pentru aprobarea Programul Național de Reabilitare a Infrastructurii Principale de Irigații din România.</p> <p>Expertul verifică dacă amenajarea din care face parte plotul de irigații din proiect precizată în Adeverință se regăsește printre amenajările având suprafețe viabile.</p> <p>Nu sunt eligibile proiectele din afara suprafețelor viabile din aceste amenajări.</p>
---	---

EG16 Sistemul de irigații prevăzut prin proiect trebuie să fie racordat la o infrastructură principală funcțională.

(doar pentru proiectele care prevăd investiții în infrastructura de irigații)

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Adeverința ANIF completată;</p> <p>Autorizația de gospodărire a apelor pentru amenajări pentru irigații emisă pentru ANIF-ul teritorial sau FOUAI/OUAI de către ANAR (copie).</p>	<p>Verificarea îndeplinirii condiției de eligibilitate se va face în baza informațiilor din adeverința emisă de ANIF pentru solicitant .</p> <p>Condiția se consideră îndeplinită dacă în Adeverința ANIF menționată mai sus este specificat că sistemul de irigații prevăzut prin proiect este racordat la o infrastructură principală funcțională.</p>





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



	Pentru OUI/FOUI cu alimentarea direct din sursă se va prezenta Autorizația. .
--	---

Dacă în Adeverința ANIF nu este menționat că sistemul de irigații din proiect este racordat la o infrastructură principală funcțională expertul bifează căsuța din coloana **NU** și motivează poziția lui în rubrica „Observații”, condiția de eligibilitate nefiind îndeplinită. În caz contrar, expertul bifează căsuța din coloana **DA**, condiția de eligibilitate fiind îndeplinită. De asemenea, pentru OUI/FOUI alimentate direct de la sursă Autorizația emisă de ANAR-filia la Gospodărirea Apelor Române nu este în vigoare atunci condiția de eligibilitate se consideră că nu este îndeplinită, proiectul fiind neeligibil.

EG17 Introducerea investiției din patrimoniul cultural în circuitul turistic, la finalizarea acesteia

(doar pentru proiectele care prevăd investiții privind obiective de patrimoniu)

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Declarația pe propria răspundere dată de solicitant din care să reiasă că după realizarea investiției din patrimoniul cultural, aceasta va fi înscrisă într-o rețea de promovare turistică	Expertul verifică în Declarația pe propria răspundere dacă solicitantul s-a angajat că după realizarea investiției din patrimoniul cultural, aceasta să fie înscrisă într-o rețea de promovare turistică.

Dacă în urma verificării documentului reiese faptul că solicitantul s-a angajat că după realizarea investiției din patrimoniul cultural, aceasta să fie înscrisă într-o rețea de promovare turistică expertul bifează căsuța **DA**. În caz contrar, expertul bifează căsuța din coloana **NU** și motivează poziția lui în rubrica „Observații” din fișa de evaluare generală a proiectului, proiectul fiind neeligibil.

Se va bifa **NU ESTE CAZUL** pentru investițiile de modernizare și dotare a căminelor culturale.

VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE SUPLIMENTARE STABILITE DE CĂTRE GAL

Pentru fiecare criteriu de eligibilitate suplimentar stabilit de către GAL, verificarea se va realiza conform metodologiei de verificare a GAL, preluată din Ghidul solicitantului elaborat de GAL și Fișa de verificare a eligibilității întocmită de GAL (formular propriu), avizate de CDRJ, cu respectarea prevederilor Fișei măsurii din SDL.

EG 1 Se încadrează în categoria beneficiarilor eligibili definită de HG 226/2015

Se verifica dacă solicitantul se încadrează în categoria beneficiarilor eligibili:

- Entități publice (reprezentanți ai UAT, etc.);
- Reprezentanți ai societății civile care au ca scop promovarea turismului, activități culturale, ocrotirea patrimoniului, activități de ecologie sau care au în proprietate/custodie obiective de patrimoniu de orice fel – natural/ uman material/ uman imaterial.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



EG2 Are sediul social/punct de lucru pe raza teritoriului GAL Napoca Porolissum

Se verifica daca solicitantul are sediul social/punct de lucru pe raza teritoriului GAL Napoca Porolissum, in una din urmatoarele localitati: Gilau, Capusu Mare, Aghiresu, Izvoru Crisului, Huedin, Sancraiu, Sacuieu, Maguri Racatau, Risca, Margau, Belis, Marisel, Calatele, Manastireni.

EG3 Respecta un management corespunzator al deseurilor (colectarea selectiva/colectare speciala a deseurilor daunatoare/toxice – daca este cazul)

Criteriul de eligibilitate se verifica in cadrul Studiului de Fezabilitate, daca este cazul.

EG4 Solicitantul demonstreaza concret contributia pe care proiectul o are la atingerea obiectivelor si indicatorilor SDL

Se verifica contributia proiectului la atingerea obiectivelor si indicatorilor SDL in cadrul Studiului de Fezabilitate

EG5 Respecta prevederile schemei de minimis

Se verifica daca solicitantul respecta prevederile de minimis, daca este cazul.

EG6 De rezultatele proiectului poate beneficia orice persoana, indiferent de varsta, sex, statut social, etnie, nationalitate etc. iar solicitantul va asigura respectarea principiilor nediscriminarii si egalitatii de sanse.

Se verifica daca de rezultatele proiectului poate beneficia orice persoana, indiferent de varsta, sex, statut social, etnie, nationalitate etc. iar solicitantul va asigura respectarea principiilor nediscriminarii si egalitatii de sanse.

EG7 Respecta normele impuse de clasificarea zonei (arie HNV, zona Natura 2000, parc national etc.) in realizarea investitiei. De asemenea, se angajeaza sa utilizeze materiale naturale si biodegradabile, care sa nu fie daunatoare mediului.

Se verifica lista localitatilor cu arie HNV, ZONA Natura 2000, parc national etc. de pe site-ul AFIR.

Se verifica daca activitatile propuse prin Studiul de Fezabilitate au impact asupra zonelor sus mentionate.

EG8 In cazul proiectelor cu o componenta de investitie (constructie/reabilitare), solicitantii se angajeaza sa respecte indrumarile alcatuite de catre Ordinul Arhitectilor din Romania pentru subzona ”Mocanime”

Se verifica in cadrul Studiului de Fezabilitate daca investitia implica constructie/reabilitari in subzona „Mocanime” si avizul din partea Ordinului Arhitectilor din Romania, daca este cazul.

EG9 Include rezultatul proiectului in circuitul turistic local ce va fi dezvoltat prin intermediul proiectelor de cooperare.

C. Verificarea bugetului indicativ.

Verificarea constă în asigurarea că toate costurile de investiții propuse pentru finanțare sunt eligibile și calculele sunt corecte iar Bugetul indicativ este structurat pe capitole și subcapitole.

Expertul verifică în Cererea de finanțare care este actul normativ care a stat la baza întocmirii SF/DALI: H.G. nr. 28/2008 – pentru obiectivele/proiectele de investiții menționate la art.15 din HG nr.907/2016 sau H.G. nr. 907/2016.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



În cazul în care solicitantul a depus cererea de finanțare conform H.G. nr. 28/2008 se verifică dacă a fost atașat la dosarul cererii de finanțare documentul în baza căreia obiectivul de investiție este exceptat de la prevederile H.G. nr. 907/2016 în conformitate cu Art. 15 din această hotărâre.

Dacă SF/ DALI a fost elaborat conform H.G. nr. 28/2008 fără ca obiectivul de investiție să se înscrie în prevederile Art. 15 din H.G. nr. 907/2016, atunci proiectul este neeligibil.

Bugetul indicativ respectiv anexele A1, A2 și A3 la acesta completat de solicitant în cererea de finanțare trebuie să fie în corelare cu SF/DALI în ceea ce privește structura devizului general și a

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>1.Studiul de Fezabilitate / Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/ Memoriul Justificativ (doar pentru achiziții simple și dotări fără montaj), întocmite conform legislației în vigoare privind aprobarea conținutului cadru al documentației tehnico-economice aferente investițiilor publice, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de intervenții.</p> <p>Cererea de finanțare. Bugetul indicativ și anexele A1, A2 și A3 la acesta.</p>	<p>Se verifică Bugetul indicativ din cererea de finanțare prin corelarea informațiilor menționate de solicitant în liniile bugetare cu prevederile din fișa tehnică a sub-măsurii.</p> <p>Se va verifica dacă tipurile de cheltuieli și sumele înscrise sunt corecte și corespund devizului general al investiției.</p> <p>Bugetul indicativ se verifică astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valoarea eligibilă pentru fiecare capitol să fie egală cu valoarea eligibilă din devize; - valoarea pentru fiecare capitol sa fie egală cu valoarea din devizul general, fără TVA; - în matricea de verificare a bugetului indicativ se completează „Actualizarea” din bugetul indicativ al CF, care nu se regăsește în devizul general; - în bugetul indicativ valoarea TVA este egală cu valoarea TVA din devizul general. <p>Cheile de verificare sunt următoarele:</p> <ul style="list-style-type: none"> - valoarea cheltuielilor eligibile de la Cap. 3 < 10% din (cheltuieli eligibile de la subCap 1.2 + subCap. 1.3 + Cap.2 + Cap.4); - cheltuieli diverse și neprevăzute (Pct. 5.3) trebuie să fie trecute în rubrica neeligibil; <p>- actualizarea nu poate depăși 5% din totalul cheltuielilor eligibile.</p> <p>Se verifică corectitudinea calculului.</p> <p>Se verifică corelarea datelor prezentate în Devizul general cu cele prezentate în studiul de fezabilitate.</p>

devizelor pe obiect prevăzut actului normativ care a stat la baza întocmirii lor.

Verificarea constă în asigurarea că toate costurile de investiții propuse pentru finanțare sunt eligibile și calculele sunt corecte iar Bugetul indicativ este structurat pe capitole și subcapitole.

Se completează matricea de verificare a Bugetului indicativ în format electronic, se tipărește și se atașează la E 1.2L FIȘA DE EVALUARE GENERALĂ A PROIECTULUI.

1. Informațiile furnizate în cadrul bugetului indicativ din cererea de finanțare sunt corecte și sunt în conformitate cu devizul general devizele pe obiect precizate în Studiul de fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/ Memoriul Justificativ?.





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



După completarea matricei de verificare a Bugetului indicativ, dacă cheltuielile din cererea de finanțare corespund cu cele din devizul general și devizele pe obiect, neexistând diferențe, expertul bifează caseta corespunzătoare DA.

Observație:

a) Dacă există diferențe de încadrare, în sensul că unele cheltuieli neeligibile sunt trecute în categoria cheltuielilor eligibile, bugetul este retransmis solicitantului pentru recalculare, prin Fișa de solicitare a informațiilor suplimentare E3.4L.

Prin transmiterea formularului E3.4L de către solicitant cu bugetul corectat, expertul va modifica bugetul în Fișa E1.2L și bifează DA cu diferențe, motivându-și poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

În cazul în care nu se efectuează corectura de către solicitant prin formularul E3.4L, expertul bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

b) Dacă există mici diferențe de calcul în cererea de finanțare față de devizul general și devizele pe obiect, expertul efectuează modificările în buget și în matricea de verificare a Bugetului indicativ din fișa E1.2L (în baza informațiilor din formularul E3.4L trimis de către solicitant referitoare la diferențele de calcul, și bifează caseta corespunzătoare DA cu diferențe. În acest caz se vor oferi explicații în rubrica Observații.

În cazul în care nu se efectuează corectura de către solicitant prin formularul E3.4L, expertul bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

Cererea de finanțare este declarată eligibilă prin bifarea casuței corespunzătoare DA/DA cu diferite.

c) În cazul în care o parte din investiție nu respectă criteriile de eligibilitate se va solicita prin Fișa de solicitare a informațiilor suplimentare E3.4L corectarea bugetului. Dacă solicitantul renunță la acea parte de investiție și funcționalitatea nu este asigurată, atunci proiectul este neeligibil în întregul lui.

d) Pentru tronsoanele de drum forestier care la verificarea pe teren nu s-au identificat ca eligibile, se va solicita, prin Fișa de solicitare a informațiilor suplimentare E3.4L, corectarea bugetului indicativ cu trecerea cheltuielilor aferente acestora în coloana cheltuielilor neeligibile. Dacă nu se poate recalcula din informațiile prezentate în proiect și respectiv în amenajamentul silvic, odată cu solicitarea corectării bugetului, se solicită și clarificări privind suprafața de fond forestier deservită de tronsonul/tronsoanele neeligibil/e.

Dacă solicitantul renunță la acea parte de investiție și funcționalitatea nu este asigurată, atunci proiectul este neeligibil în întregul lui.

2. Verificarea corectitudinii ratei de schimb. Rata de conversie între Euro și moneda națională pentru România este cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa: <<http://www.ecb.int/index.html>> (se anexează pagina conținând cursul BCE din data întocmirii Studiului de fezabilitate/Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții):

Expertul verifică dacă data și rata de schimb din cererea de finanțare și cea utilizată în devizul general din studiul de fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/ Memoriul Justificativ, corespund cu cea publicată de Banca Central Europeană pe Internet la adresa: <<http://www.ecb.int/index.html>>. Expertul va atașa pagina conținând cursul BCE din data



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



întocmirii Studiului de fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/ Memoriului Justificativ.

Dacă în urma verificării se constată că aceasta corespunde, expertul bifează caseta corespunzătoare DA. Dacă aceasta nu corespunde, expertul bifează caseta corespunzătoare NU și înștiințează solicitantul în vederea clarificării prin Fișa de solicitare a informațiilor suplimentare E3.4L.

3. Sunt investițiile eligibile în conformitate cu specificatiile sub-măsurii ?

Se verifică dacă cheltuielile neeligibile din fișa măsurii din SDL și/sau cele specifice tipurilor de operațiuni, conform prevederilor regulamentelor europene sunt incluse în devizele pe obiecte și bugetul indicativ.

Se verifică lista investițiilor și costurilor neeligibile și cu prevederile Hotărârii de Guvern nr. 226/2015 privind stabilirea cadrului general de implementare a măsurilor cofinanțate din Fondul European Agricol pentru Dezvoltare Rurală prin Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014 – 2020, cu modificările și completările ulterioare.

Se verifică lista investițiilor și costurilor neeligibile și cu prevederile cap. 8.1 din Programul Național de Dezvoltare Rurală 2014 – 2020.

4. Costurile generale ale proiectului (acele costuri necesare pentru pregătirea și implementarea proiectului, constând în cheltuieli pentru consultanță, proiectare, monitorizare și management, inclusiv onorariile pentru consiliere privind durabilitatea economică și de mediu, taxele pentru eliberarea certificatelor, precum și cele privind obținerea avizelor și autorizațiilor necesare implementării proiectelor, prevăzute în legislația națională) **direct legate de realizarea investiției, nu depășesc 10% din costul total eligibil al proiectului, respectiv 5% pentru acele proiecte care nu includ construcții?**

Dacă aceste costuri se încadrează în procentele specificate mai sus, expertul bifează DA în caseta corespunzătoare, în caz contrar bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații Prin transmiterea formularului E3.4L de către solicitant cu bugetul corectat, expertul completează bugetul din fișa E1.2L și bifează DA cu diferențe și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

În cazul în care nu se efectuează corectura de către solicitant, expertul bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

Cererea de finanțare este declarată eligibilă prin bifarea căsuței corespunzătoare DA/DA cu diferențe.

5. Cheltuielile diverse și neprevăzute (Cap. 5.3) din Bugetul indicativ sunt încadrate în rubrica neeligibil ?

Expertul verifică în bugetul indicativ dacă valoarea cheltuielilor diverse și neprevăzute este trecută la rubrica cheltuieli neeligibile.

Dacă aceste costuri se încadrează la rubrica neeligibile, expertul bifează DA în caseta corespunzătoare, în caz contrar solicită corectarea bugetului indicativ prin formularul E3.4L.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Prin transmiterea formularului E3.4L de către solicitant cu bugetul corectat, expertul completează bugetul din fișa E1.2L și bifează DA cu diferențe și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

În cazul în care solicitantul nu transmite formularul E3.4L cu bugetul corectat, expertul bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

Cererea de finanțare este declarată eligibilă prin bifarea căsuței corespunzătoare DA/DA cu diferențe.

6. TVA-ul este corect încadrat în coloana cheltuielilor neeligibile/ eligibile?

Taxa pe valoarea adăugată este cheltuială neeligibilă, cu excepția cazului în care aceasta nu se poate recupera în temeiul legislației naționale privind TVA-ul și a prevederilor specifice pentru instrumente financiare.

Expertul verifică dacă solicitantul a bifat căsuța corespunzătoare în declarația pe propria răspundere de la secțiunea F din cererea de finanțare.

Dacă solicitantul este plătitor de TVA, valoarea TVA aferent cheltuielilor eligibile purtătoare de TVA, este trecută în coloana cheltuielilor neeligibile?

Expertul verifică dacă valoarea TVA este trecută în coloana cheltuielilor neeligibile, în cazul în care solicitantul a declarat că este plătitor de TVA, și bifează DA în căsuța corespunzătoare.

Expertul va bifa căsuța NU în cazul în care solicitantul este plătitor de TVA și valoarea TVA este trecută în coloana cheltuielilor eligibile și va opera modificările în bugetul indicativ, motivându-și decizia la rubrica Observații.

Dacă solicitantul este neplătitor de TVA, valoarea TVA aferentă cheltuielilor eligibile purtătoare de TVA, poate fi trecută în coloana cheltuielilor eligibile sau neeligibile.

Expertul va bifa DA în căsuța corespunzătoare dacă TVA este trecut în coloana cheltuielilor eligibile și verifică dacă valoarea TVA se referă numai la valoarea cheltuielilor eligibile purtătoare de TVA.

În cazul identificării unor diferențe, expertul verifică corectitudinea valorii TVA și bifează DA cu diferențe și va opera modificările în bugetul indicativ, motivându-și decizia la rubrica Observații.

D. Verificarea rezonabilității prețurilor.

1. Prețurile utilizate la întocmirea devizelor se încadrează în prevederile H.G. nr. 363/2010 cu completările și modificările ulterioare ?

Expertul compară costul total al investiției (fără TVA) din Devizul General, cu valoarea costurilor stabilite de AFIR pentru lucrări de investiții. În situația în care valoarea unitară din cererea de finanțare este mai mare decât cea stabilită de AFIR pentru același tip de investiție, se solicită justificări privind fundamentarea costurilor adoptate și, după caz, elaborarea de devize pe obiect distincte pentru categoriile de lucrări incluse în calculul costului, după cum urmează :

- în cazul în care expertul constată că valoarea totală (fără TVA) din bugetul propus în cererea de finanțare prezintă o abatere cuprinsă între 0 și 10% în plus față de costul de referință, îl va considera eligibil fără a începe o aprofundare a rezultatului;





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



- în cazul în care expertul constată că valoarea totală (fără TVA) din bugetul propus în cererea de finanțare prezintă o abatere între 10.01% și 30% în plus față de costul de referință, va efectua o analiză aprofundată a proiectului pentru verificarea valorii menționate mai sus pe baza elementelor specifice din cadrul acestuia. Totodată acesta va solicita informații suplimentare beneficiarului din care să reiasă foarte clar modalitatea de calcul a valorii totale (fără TVA). Expertul va decide, în funcție de documentele primite, eligibilitatea proiectului și va justifica detaliat în fișa de evaluare la rubrica observații decizia luată;
- în cazul în care expertul constată că valoarea totală (fără TVA) din bugetul propus în cererea de finanțare prezintă o abatere peste 30.01% în plus față de costul de referință, va efectua aceeași analiză aprofundată a proiectului ca în cazul de mai sus și va transmite proiectul împreună cu analiza efectuată, cu punctul sau de vedere, la sediul central. Experții de la sediul central vor evalua, din punct de vedere al rezonabilității prețurilor, valoarea totală (fără TVA) din bugetul propus în cererea de finanțare, iar în cazul în care consideră necesar vor solicita informații suplimentare. În urma acestei verificări experții vor decide dacă proiectul verificat respectă rezonabilitatea prețurilor.

În plus, în cazul în care se constată costuri aferente investiției de bază, cap. 4.1 din Devizul General, mai mari decât cele similare stabilite prin HG nr. 363/2010, expertul va analiza situația și va solicita clarificările necesare, după caz.

În funcție de răspuns și de analiza efectuată, expertul ajustează, dacă este cazul, bugetul indicativ și notifică solicitantul despre aceste modificări. Motivele care au condus la modificări ale bugetului sunt menționate la rubrica Observații.

2. Pentru lucrări, există în SF/DALI declarația proiectantului semnată și ștampilată privind sursa de prețuri ?

Expertul verifică existența precizărilor proiectantului privind sursa de prețuri din Studiul de fezabilitate/DALI, dacă declarația este semnată și ștampilată și bifează în caseta corespunzătoare DA sau NU.

Dacă proiectantul nu a indicat sursa de prețuri pentru lucrări, expertul înștiințează solicitantul prin formularul E3.4L pentru trimiterea declarației proiectantului privind sursa de prețuri, menționând că dacă aceasta nu este transmisă, cheltuielile devin neeligibile. După primirea declarației proiectantului privind sursa de prețuri, expertul bifează DA. Dacă în urma solicitării de informații, solicitantul nu furnizează declarația proiectantului privind sursa de prețuri, cheltuielile corespunzătoare devin neeligibile și expertul modifică bugetul indicativ respectiv valoarea totală eligibilă proiectului, în sensul diminuării acestuia cu costurile corespunzătoare.

E. Verificarea Planului Financiar

Plan Financiar Totalizator			
	Cheltuieli eligibile	Cheltuieli neeligibile	Total proiect
0	1	2	3
	Euro	Euro	Euro
1. Ajutor public nerambursabil			
2. Cofinanțare privată, din care:			
2.1 - autofinanțare			
2.2 - împrumuturi			
3. Buget Local			
4. TOTAL PROIECT			
Procent contribuție publică			
Avans solicitat			
Procent avans			

Formule de calcul:

Restricții

$$\text{Col.3} = \text{col.1} + \text{col.2}$$

$$\text{R.1, col.1} = \text{grad de intervenție} \% \times \text{R.4, col.1}$$

$$\text{R.4} = \text{R.1} + \text{R.2} + \text{R.3}$$

$$\text{R.2} = \text{R.2.1} + \text{R.2.2}$$

$$\text{Procent avans} = \text{Avans solicitat} / \text{Ajutor public nerambursabil} * 100$$

$$\text{X \%} = \text{procent contribuție publică}$$

1 Planul financiar este corect completat și respectă gradul de intervenție publică ?.

Expertul verifică dacă intensitatea sprijinului este de max. 100 % pentru investițiile propuse și nu va depăși:

Expertul verifică dacă intensitatea sprijinului este de maximum:

- 90% pentru operațiunile generatoare de venit
- 100% pentru operațiunile generatoare de venit cu utilitate publică
- 100% pentru operațiunile negeneratoare de venit

2 Proiectul se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil stabilit de GAL prin fișa măsurii din SDL, fără a depăși valoarea maximă eligibilă nerambursabilă de 200.000 euro?

Expertul verifică în Planul financiar, rândul „Ajutor public nerambursabil”, coloana 1, dacă cheltuielile eligibile corespund cu plafonul maxim precizat în fișa tehnică a măsurii din SDL și sunt în conformitate cu condițiile precizate.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Dacă valoarea eligibilă a proiectului se încadrează în plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil, expertul bifează în caseta corespunzătoare DA.

Dacă valoarea eligibilă a proiectului depășește plafonul maxim al sprijinului public nerambursabil, expertul bifează în caseta corespunzătoare NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observații.

3 Avansul solicitat se încadrează într-un quantum de până la 50% din ajutorul public aferent proiectului ?

Expertul verifică dacă avansul cerut de către solicitant reprezintă cel mult 50% din ajutorul public pentru investiții. Dacă da, expertul înscrie valoarea în Planul financiar și bifează caseta DA, în caz contrar solicită corectarea bugetului indicativ prin formularul E3.4L.

Prin transmiterea formularului E3.4L de către solicitant cu bugetul corectat, expertul înscrie valoarea în Planul financiar și bifează DA cu diferențe și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observatii.

În cazul în care nu se efectuează corectura de către solicitant, expertul bifează NU și își motivează poziția în linia prevăzută în acest scop la rubrica Observatii.

În cazul în care potențialul beneficiar nu a solicitat avans, expertul bifează caseta *Nu este cazul*.

Procedura de selecție

1. Asociația GAL Napoca Porolissum lansează apelul de selecție a măsurilor, folosind mijloacele de informare mass-media (pagină web, comunicat de presă, lista membrilor, listele categoriilor de beneficiari, facebook);
2. Potențialul beneficiar depune proiectul la secretariatul Asociației GAL Napoca Porolissum;
3. Asociația GAL Napoca Porolissum efectuează verificarea conformității și eligibilității proiectului, respectând regula celor „4 ochi”;
4. Selecția proiectelor, efectuată de către Asociația GAL Napoca Porolissum se va realiza pe baza ghidului și procedurilor întocmite în conformitate cu SDL, utilizând criteriile din Fișa Măsurii M6B2 – RURAL ATTRACTIV;
5. Depunerea proiectelor selectate de către Asociația GAL Napoca Porolissum la CRFIR/OJFIR, după caz.

Rapoartele de selecție

Rapoartele se întocmesc de către Expertul 2, care primește de la Expertul 1 lista cererilor de finanțare verificate și întocmește Rapoartele de selecție intermediare pentru fiecare măsură la care adaugă Cererile de Finanțare. Acestea vor fi selectate de către un Comitet de Selecție, format din membrii parteneriatului. Rapoartele de selecție intermediare vor fi semnate de către toți membrii prezenți ai Comitetului de Selecție (reprezentanți legali sau alte persoane mandatate în acest sens de către respectivele entități juridice, în conformitate cu prevederile statutare), specificându-se apartenența la mediul privat sau public – cu respectarea precizărilor din PNDR, ca partea publică să reprezinte mai puțin de 50%, iar organizațiile din mediul urban să reprezinte mai puțin de 25%.





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Raportul de selecție final se întocmește după rezolvarea contestațiilor, (dacă este cazul) și se prezintă semnătura reprezentantului CDRJ, care supraveghează procesul de selecție.

Avizarea Raportului de selecție final de către reprezentantul CDRJ reprezintă garanția faptului că procedura de selecție a proiectelor s-a desfășurat corespunzător și s-au respectat principiile de selecție din fișa măsurii din SDL, precum și condițiile de transparență care trebuiau asigurate de către Asociația Grupul de Acțiune Locală Napoca Porolissum. Raportul de selecție final va fi datat, avizat și de către Președintele GAL/Reprezentantul legal al GAL sau de un alt membru al Consiliului Director al GAL mandatat în acest sens.

Toate verificările efectuate de către evaluatori vor respecta principiul de verificare "4 ochi", respectiv vor fi semnate de către doi experți cu atribuții în acest sens (conform fișei postului din SDL).

Fiecare persoană implicată în procesul de evaluare și selecție a proiectelor de la nivelul GAL (evaluatori, membrii Comitetului de Selecție și membrii Comisiei de soluționare a contestațiilor) are obligația de a respecta prevederile OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare referitoare la evitarea conflictului de interese și prevederile Cap. XII al SDL – "Descrierea mecanismelor de evitare a posibilelor conflicte de interese conform legislației naționale".

În acest sens, premergător procesului de evaluare și selecție, persoanele de la nivelul GAL (inclusiv experții cooptați, în cazul externalizării serviciilor de evaluare) implicate în acest proces vor completa o declarație pe proprie răspundere privind evitarea conflictului de interese, în care trebuie menționate cel puțin următoarele aspecte:

- Numele și prenumele declarantului;
- Funcția deținută la nivel GAL (nu se aplică în cazul externalizării);
- Rolul în cadrul procesului de evaluare;
- Luarea la cunoștință a prevederilor privind conflictul de interese, așa cum este acesta prevăzut la art. 10 și 11 din OUG nr. 66/2011, Secțiunea II – Reguli în materia conflictului de interes;
- Asumarea faptului că în situația în care se constată că această declarație nu este conformă cu realitatea, persoana semnatară este pasibilă de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Dacă pe parcursul implementării strategiei, în cadrul procesului de evaluare și selecție la nivelul GAL a unor proiecte, apar situații generatoare de conflict de interese, expertul GAL/expertul cooptat este obligat să se abțină de la luarea deciziei sau participarea la luarea unei decizii și să informeze managerul GAL, în vederea înlocuirii cu un alt expert evaluator.

Dacă, în urma verificărilor ulterioare, realizate de departamentele AFIR/DGDR AM PNDR/MADR se constată că nu s-au respectat regulile de evitare a conflictului de interese, așa cum sunt definite în legislația în vigoare, proiectul respectiv va fi declarat neeligibil, iar dacă a fost finanțat se va proceda la recuperarea sumelor conform legislației în vigoare.

Contestațiile privind rezultatele evaluării proiectelor vor fi depuse la sediul Asociației Grupul de Acțiune Locală Napoca Porolissum în maxim 5 zile lucrătoare de la postarea pe pagina de internet a GAL a Raportului de selecție intermediar. Cele 5 zile lucrătoare se calculează luând în calcul inclusiv ziua postării pe pagina de internet a GAL și inclusiv ziua trimiterii contestației. Analiza contestațiilor se va face de către Comisia de Soluționare a Contestațiilor. Raportul Comisiei de Soluționare a Contestațiilor se va publica pe site-ul Gal-ului: www.napocaporolissum.ro în 15 zile lucrătoare de la data depunerii ultimei contestații.

Dacă în urma procesului de selecție au fost selectate toate proiectele, în acest caz se poate întocmi raportul de selecție final.

Dacă după parcurgerea perioadei de contestații nu intervin modificări în ceea ce privește Raportul Intermediar de selecție, se poate reîntruni Comitetul de Selecție în vederea aprobării





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Raportului de Selecție final sau GAL poate emite o Notă asumată și semnată de președintele/reprezentantul legal GAL (sau o persoană mandatată în acest sens) în care vor fi descrise toate etapele procedurii de evaluare și selecție aplicată și faptul că, după parcurgerea tuturor etapelor, asupra Raportului Intermediar de Selecție nu au intervenit modificări, acesta devenind Raport final de selecție la data semnării Notei. GAL are obligația de a atașa această Notă la documentele emise de GAL care însoțesc proiectele selectate depuse la AFIR, precum și de a transmite o copie scanată a acesteia către CDRJ spre informare.

Rapoarte finale de selecție

După încheierea procesului de evaluare și a etapei de soluționare a contestațiilor (dacă este cazul) Comitetul de Selecție va întocmi un Raport Final de Selecție în care vor fi înscrise proiectele retrase, cele neeligibile, cele eligibile neselectate și cele eligibile selectate, valoarea acestora și numele solicitanților, cu evidențierea celor selectate în urma soluționării contestațiilor. Raportul Final de Selecție va fi semnat și aprobat de către toți membrii prezenți ai Comitetului de Selecție și publicat pe pagina proprie de web și afișat la sediul Asociației Grupul de Acțiune Locală Napoca Porolissum în maxim 60 de zile de la închiderea sesiunii de depunere.

Dacă după parcurgerea perioadei de contestații nu intervin modificări în ceea ce privește Raportul Intermediar de selecție, se poate reîntruni Comitetul de Selecție în vederea aprobării Raportului de Selecție final sau GAL poate emite o Notă asumată și semnată de președintele/reprezentantul legal GAL (sau o persoană mandatată în acest sens) în care vor fi descrise toate etapele procedurii de evaluare și selecție aplicată și faptul că, după parcurgerea tuturor etapelor, asupra Raportului Intermediar de Selecție nu au intervenit modificări, acesta devenind Raport final de selecție la data semnării Notei. GAL are obligația de a atașa această Notă la documentele emise de GAL care însoțesc proiectele selectate depuse la AFIR, precum și de a transmite o copie scanată a acesteia către CDRJ spre informare.

Toate verificările efectuate de către angajații Asociației Grupul de Acțiune Locală Napoca Porolissum vor respecta principiul de verificare „4 ochi”, respectiv vor fi semnate de către 2 angajați – un angajat completează și un angajat care verifică. Toate fișele de verificare vor fi semnate numai de către angajații Asociației Grupul de Acțiune Locală Napoca Porolissum, chiar dacă pentru efectuarea verificărilor aceștia au beneficiat de consultanță sau suport tehnic extern.

Pentru transparența procesului de selecție a proiectelor și pentru efectuarea activităților de control și monitorizare, la aceste selecții va lua parte și un reprezentant al Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale de la nivel județean, din cadrul Compartimentului de Dezvoltare Rurală Județeană desemnat de Directorul General.

VERIFICAREA CRITERIILOR DE SELECȚIE

Nr. crt.	CRITERIU DE SELECȚIE	Punctaj	Punctajul proiectului
1.	<p>Numărul de persoane care vor beneficia de pe urma proiectului raportat la populația totală a UAT în care se implementează proiectul:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 0-25% ○ 25-50% ○ 51-100% 	<p>Maxim 25 puncte</p> <p>5 puncte 10 puncte 25 puncte</p>	





MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



2.	Includerea rezultatelor într-un circuit turistic	35 puncte	
3.	Proximitatea de locuri de cazare disponibile, ca raport dintre numărul de locuri disponibile și distanța până la unitatea/unitățile de primire turistică	30 puncte	
4.	Proiectele depuse de solicitanți prin M6B2- Rural Atractiv: UAT ONG	Maxim 10 puncte 10 puncte 10 puncte	
TOTAL PUNCTE:		100 puncte	

PRAGUL DE SELECTIE A PROIECTULUI : MINIM 20 PUNCTE

Pentru indeplinirea criteriilor de selectie se vor verifica urmatoare documente :

- **Criteriul 1:** Numărul de persoane care vor beneficia de pe urma proiectului raportat la populația totală a UAT în care se implementează proiectul

Documente vizate: Actiunile enumerative de mai jos pot viza un procent din populatia GAL Napoca Porolissum; procentul va fi fundamentat in cadrul Studiului de Fezabilitate (SF) cu date, informatii statistice si asa mai departe (samd) din surse verificabile (e.g. ultimul recensamant, studii institutii relevante, studii proprii samd, mentionandu-se sursa informatiei). Calculul procentual se va realiza prin raportare la populatia deservita de obiectivul vizat la total populatie UAT.

- **Criteriul 2:** Includerea rezultatelor într-un circuit turistic;
Documente vizate: Acestea se vor expune si fundamenta in cadrul Studiului de Fezabilitate. Se va completa Anexa 11 – Declaratie pe propria raspunere a solicitantului prin care se angajeaza sa introduca investitia in circuitul turistic, prin înscrierea acesteia într-o rețea de promovare turistică.

- **Criteriul 3:** Proximitatea de locuri de cazare disponibile, ca raport dintre numărul de locuri disponibile și distanța până la unitatea/unitățile de primire turistică;

Documente vizate: Acestea se vor expune si fundamenta in cadrul Studiului de Fezabilitate.

- **Criteriul 4:** Se acordă prioritate proiectelor depuse de Solicitanți care sunt Beneficiari ai unui proiect pe Măsura M6B2- Rural Atractiv.

Documente vizate: Acestea se vor expune si fundamenta in cadrul Studiului de Fezabilitate.

Metodologia verificării criteriilor de selecție

Verificarea criteriilor de selecție

Punctajul fiecărui proiect se va calcula în baza informațiilor furnizate de solicitant în cererea de finanțare, documentelor și a anexelor atașate acesteia.

Concluzia privind evaluarea cererii de finanțare:



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



În urma verificărilor privind eligibilitatea solicitantului, a proiectului și a criteriilor de selecție, pot exista 2 situații:

- proiectul este neeligibil;
- proiectul este eligibil.

Pentru fiecare criteriu de selecție aplicat de către GAL, verificarea se va realiza conform metodologiei de verificare a GAL, preluată din Ghidul solicitantului elaborat de GAL și Fișa de verificare a criteriilor de selecție întocmită de GAL (formular propriu), avizate de CDRJ, cu respectarea prevederilor Fișei măsurii din SDL.

- **Numărul de persoane care vor beneficia de pe urma proiectului raportat la populația totală a UAT în care se implementează proiectul**

Documente vizate: Acțiunile enumerative de mai jos pot viza un procent din populația GAL Napoca Porolissum; procentul va fi fundamentat în cadrul Studiului de Fezabilitate (SF) cu date, informații statistice și așa mai departe (samd) din surse verificabile (e.g. ultimul recensământ, studii instituții relevante, studii proprii samd, menționându-se sursa informației). Calculul procentual se va realiza prin raportare la populația deservită de obiectivul vizat la total populație UAT.

- **Includerea rezultatelor într-un circuit turistic;**

Documente vizate: Acestea se vor expune și fundamenta în cadrul Studiului de Fezabilitate. Se va completa Anexa 11 – Declarație pe propria răspundere a solicitantului prin care se angajează să introducă investiția în circuitul turistic, prin înscrierea acesteia într-o rețea de promovare turistică.

- **Proximitatea de locuri de cazare disponibile, ca raport dintre numărul de locuri disponibile și distanța până la unitatea/unitățile de primire turistică;**

Documente vizate: Acestea se vor expune și fundamenta în cadrul Studiului de Fezabilitate.

- **Se acordă prioritate proiectelor depuse de Solicitanți care sunt Beneficiari ai unui proiect pe Măsura M6B2- Rural Atractiv.**

Documente vizate: Acestea se vor expune și fundamenta în cadrul Studiului de Fezabilitate.

Solicitarea acestor informații suplimentare se face de către experți, în baza unei G3.1L „Fișe de solicitare a informațiilor suplimentare” care este transmisă solicitantului (prin e-mail, fax sau poștă), după finalizarea verificării administrative.

Solicitantul trebuie să confirme primirea documentului G3.1L „Fișa de solicitare a informațiilor suplimentare” prin e-mail și în termen de 5 zile de la confirmarea de primire, să prezinte documentele solicitate, refăcute sau completate (G3.2L - Fișa de răspuns la solicitarea de informații suplimentare).

Clarificările admise de Asociația Grupul de Acțiune Locală Napoca Porolissum vor face parte integrantă din Cererea de Finanțare.

În situația în care clarificările nu răspund cerințelor administrative, Cererea de Finanțare va fi respinsă de către Asociația Grupul de Acțiune Locală Napoca Porolissum și se va notifica solicitantul în acest sens.



MINISTERUL AGRICULTURII
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Departajarea proiectelor cu același punctaj:

Selecția proiectelor eligibile se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție.

Departajarea proiectelor cu același punctaj se va face după cum urmează:

- 1) Proiectul cu valoarea cea mai mică;
- 2) Procentul de populație deservită, din cadrul UAT;
- 3) Ordinea depunerii proiectului în cadrul Apelului de selecție;

În cazul proiectelor cu același punctaj, departajarea se va face astfel: va avea prioritate proiectul cu valoarea cea mai mică, care va deservi procentul de populație cel mai mare și primul proiect depus.

Data privind notificarea solicitanților și publicarea Raportului de selecție și modul de anunțare a rezultatelor:

- Raportul de selecție se va completa în ziua întrunirii Comitetului de selecție a proiectelor și va fi publicat pe site-ul GAL: www.napocaporolisum.ro, în următoarea zi a aprobării acestuia;
- În baza Raportului de selecție beneficiarii vor fi notificați cu privire la rezultatul procesului de evaluare și selecție

Date de contact unde solicitanții pot obține informații detaliate:

Asociația Grupul de Acțiune Locală Napoca Porolisum

Comuna Gilău, strada Principală nr 221-222, județ Cluj

Tel: 0740061839

Email: contact@napocaporolisum.com

Site: www.napocaporolisum.ro